

Jaarverslag

2023 - 2024

Directeur	Kristin Renooij
Adres	Van Oostzanenstraat 11
Plaats	Hoorn
E-Mail	k.renooij@trigoon.wf
Datum	16-6-2024

Inhoudsopgave

Inleiding / leeswijzer	3
Hoofdstuk 1: Evaluatie borgingstaken	4
Hoofdstuk 2: Evaluatie projecten	9
Onderwijs	9
[OP 1] Aanbod.....	9
2.1 Basisvaardigheden Burgerschap.....	9
2.2 Basisvaardigheden Digitale geletterdheid	11
2.3 Basisvaardigheden Taal.....	13
[OP 3] Pedagogisch-didactisch handelen	15
2.4 Eenduidig pedagogisch handelen.....	15
2.5 Kennis van het leren van de ZML-leerling.....	16
2.6 Portfolio	17
2.7 Totale communicatie	20
[OP6] Afsluiting	21
2.8 Uitstroom.....	21
[VS 2] Schoolklimaat.....	23
2.9 Zichtbaarheid MT	23
Passend onderwijs	25
2.10 Samen naar School-klas	25
[OP 4] Onderwijstijd.....	27
2.11 Onderwijstijd	27
Materieel / Huisvesting	30
Gebouw	30
2.12 Investerings.....	30
Organisatie	32
Kwaliteitsontwikkeling	32
2.13 Implementatie Schoolmonitor	32
Ouderbetrokkenheid.....	34
2.14 Oudercontactmomenten	34

Inleiding / leeswijzer

Voor u ligt het jaarverslag 2023-2024. Dit jaarverslag is gegenereerd vanuit de Schoolmonitor. We blikken weer terug op een schooljaar waar enorm veel projecten en projecttaken zijn gerealiseerd. Focus lag dit schooljaar op het implementeren van de methodes voor lezen én ook is er veel aandacht geweest voor het portfolio. Middels schrijven wordt verslag gelegd van opbrengsten en de behaalde doelen van de 14 projecten waar we mee bezig zijn geweest bij VSO de Stormvogel. Doelen die niet behaald zijn, worden doorgeschoven naar het volgende schooljaar.

In 2022-2023 is voor de eerste keer gewerkt met de Schoolmonitor een aantal projecten is in het programma gezet en zijn dat schooljaar ook afgesloten. Daar zijn borgingstaken uit voortgekomen. Borgingstaken zijn taken die ieder jaar plaatsvinden, zodat de doelen uit afgesloten projecten behaald blijven. Deze zijn beschreven in 'Hoofdstuk 1: Evaluatie borgingstaken'.

In 'Hoofdstuk 2: Projecten' worden de doelen geëvalueerd die horen bij de projecten van het schooljaar 2023-2024.

Alle projecten vinden hun oorsprong in het Schoolplan 2023-2026, waar de koers voor de komende jaren is uitgestippeld.

Mijn dank gaat uit naar al het personeel van VSO de Stormvogel dat iedere schooldag met zo veel plezier en inzet aan het werk is om onze leerlingen verder te helpen in hun zelfstandigheid en zelfredzaamheid, op weg naar een mooie toekomst.

Veel leesplezier,

Kristin Renooij

Hoofdstuk 1: Evaluatie borgingstaken

Afgerond

1.1 Missie & Visie

- De missie en visie zijn herijkt en vastgesteld door het gehele team.
- De MR stelt de missie en de visie vast.
- Het vaste deel van de schoolgids is opgesteld en vastgesteld door de MR.

augustus	Uitreiken jaarkalender aan ouder(s)/verzorger(s)	Directeur
• Gerealiseerd.		
april	Opstellen Jaarkalender als schoolgids	Directeur
• Wordt ieder jaar gerealiseerd.		
juli	Vaststellen Jaarkalender als schoolgids	MR
• Wordt ieder schooljaar gerealiseerd.		

1.2 Zichtbaarheid van het MT

Uit de tevredenheidsenquête blijkt dat medewerkers tevreden zijn over de zichtbaarheid van het MT.

aug - jun	MT sluit regelmatig aan bij de lunch in de personeelskamer.	MT
• Het is het MT niet goed gelukt om regelmatig aan te sluiten bij de lunch in de personeelskamer door een lagere bezetting van het MT vanwege ziek en zeer.		
aug - jun	MT loopt regelmatig ochtendronde door de school.	MT
• Het MT laat zich zeer regelmatig zien tijdens het ochtendronde door de school.		

1.3 ICT

- + De inzet van de nieuwe laptopkarren is effectief gebleken.
- + Er is getest met nieuw digitaal materiaal (hardware) en er is passende hardware aangeschaft:
 - 1) Iedere medewerker heeft een laptop.
 - 2) Ieder klaslokaal heeft een mobiele telefoon.
- + Er wordt gewerkt met Office 365 in de Cloud.
- + Medewerkers hebben 4 modules van SchoolUpdate met goed gevolg afgerond.
- + De schooljaarkalender is gedigitaliseerd in Office 365.
- + Er worden lessen mediawijsheid gegeven in alle klassen.

aug - jun	Volgen van modules SchoolUpdate	Volledig Team
• Meerderheid van de collega's heeft de modules gevolgd.		

1.4 Ambitiewerkgroepen

AWG's formuleren hun eigen doelen.

AWG's functioneren zelfstandig.

Beleid dat geformuleerd wordt door AWG's, wordt schoolbreed gedragen en geïmplementeerd.

aug - jun	Ambitiewerkgroepen formuleren doelen en houden vorderingen bij in de ambitiekaarten.	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • Werken aan doelen en planmatig, maar kan verbeterd worden. Cyclisch werken mist nog. 		
mei - jul	Thema's voor de Ambitiewerkgroep identificeren	Teamleiders
2024-2025: <ul style="list-style-type: none"> • AWG PK • AWG Traumasensitief • Collega's zijn betrokken 		
mei - jul	Formeren van de Ambitiewerkgroepen	Teamleiders
2024-2025: <ul style="list-style-type: none"> • AWG PK • AWG Traumasensitief • Collega's zijn betrokken. 		

1.5 Bevorderen van de professionele schoolcultuur

- Uit de tevredenheidsenquête blijkt dat er eenheid is in het pedagogisch handelen binnen de school.
- Ambitiewerkgroepen zijn zichtbaar verantwoordelijk voor beleid en onderwijsontwikkeling.
- Er wordt zichtbaar datagestuurd gewerkt volgens het PDCA-principe in de hele organisatie.
- Er wordt veel uitgewisseld tussen Trigoonscholen en met andere VSO scholen.

sep - jun	Deelname van diverse groepen binnen de school aan Trigoonstudiemiddagen	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Diverse collega's hebben hieraan deelgenomen. Er zijn bijeenkomsten geweest voor de teamleiders van het Trigoon, schoolopleiders en de orthopedagogen. 		
november	Eerste regionale Burendag voor VSO scholen organiseren	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Tijdens de 3e regionale burendag stond in het teken van het thema 'Burgerschap' en werd georganiseerd op het Liniecollege in Den Helder. 		
maart	Tweede regionale Burendag organiseren voor VSO-scholen	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • De tweede regionale Burendag was gepland en georganiseerd voor net na de meivakantie 2024. Wegens te weinig deelnemers is de bijeenkomst verplaatst naar oktober 2024. 		
april	Collega vrij maken binnen de formatie voor het organiseren van het kijken bij elkaar in de klas	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Collega's die vrijgespeeld waren voor collegiale consultatie moesten helaas worden ingezet voor vervangingen. 		

- Binnen de bezetting/formatie voor 2024-2025 is personeel vrij gemaakt om in te zetten in het kader collegiale consultatie (kijken bij elkaar in de klas).

1.6 Kwaliteitszorg

- Cito-toetsen worden geanalyseerd door mentoren en resultaten gebruikt voor zichtbare veranderingen in de groep.
- Incidenten worden genoteerd in SwisSuite, wordt SwisSuite schoolbreed gebruikt en worden gegevens geanalyseerd en acties ondernomen.
- Gegevens uit ParnasSys schoolbreed worden geanalyseerd van de hoofdlerdoelgebieden en mediawijsheid.
- Er is onderzoek gedaan naar een toetsinstrument voor lezen.
- Het taalbeleid is aangepast n.a.v. gegevens uit ParnasSys.
- Er is gezocht naar een geschikt instrument voor het toetsen van sociaal emotionele vorming voor zml-doelgroep en is deze afgenomen en zijn de gegevens geanalyseerd.

okt - nov	Afnemen Sociale Veiligheidsenquête onder leerlingen, gegevens duiden en klassenanalyses maken. Publiceren op internet schooldossier en website.	Directeur
https://www.vsodestormvogel.nl/school/verantwoording-en-dialog		
jan - mar	Gegevens ParnasSys analyseren en duiden	Ondersteuningsteam
<ul style="list-style-type: none"> • Schoolbrede leerresultaten, ook delen met collega's in Streamvogel. 		
jan - mar	Incidenten in SwisSuite analyseren en uitkomsten delen met betrokkenen.	Ondersteuningsteam
<ul style="list-style-type: none"> • Er is besloten om SwisSuite in te zetten in de Switch. Op andere plekken in de school is dit niet nodig. 		
april	Afnemen Sociale Veiligheidsenquête afnemen onder personeel en ouder(s)/verzorger(s). Publiceren op website en internet schooldossier.	Directeur
https://www.vsodestormvogel.nl/school/verantwoording-en-dialog		

1.7 Examencommissie

- Er is een examencommissie opgesteld.
- Er zijn twee examenreglementen (voor uitstroom dagbesteding en arbeidsgerichte uitstroom) opgesteld en goedgekeurd door de MR.
- Ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen zijn bekend gemaakt met de examenreglementen.
- Examengesprekken worden gepland en uitgevoerd.
- Er wordt een schooldiploma ontworpen.

- Het schooldiploma heeft een 'Trigoon sausje', samen met de praktijkscholen.

nov - apr	Vaststellen van de leerlingen die aan het examengesprek mogen deelnemen door de examencommissie.	Stageleerkrachten
<ul style="list-style-type: none"> • De examencommissie heeft tijdens het schooljaar 2023-2024 regelmatig vergaderd en gezamenlijk de lijst met leerlingen vastgesteld die mogen deelnemen aan het examen. 		
december	Plannen van de examengesprekken	Stageleerkrachten
<ul style="list-style-type: none"> • De examencommissie heeft de examengesprekken gepland. De stageleerkrachten hebben de organisatie van de examengesprekken op zich genomen. 		
december	Examenreglement vaststellen door examencommissie en MR	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • De twee examenreglementen uitstroom dagbesteding en arbeidsmarktgerichte uitstroom zijn samengevoegd tot één document. Dit is tevens voorgelegd aan en goedgekeurd door de MR. Daarna is het reglement op de website gezet. Ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen zijn geïnformeerd over het reglement middels een Stormvogeljournaal. 		

1.8 Breder aanbod

- Rots & Water lessen worden gegeven en geëvalueerd.
- Schoolbrede activiteiten georganiseerd en geëvalueerd om de sociale vaardigheden van leerlingen te bevorderen.
- Vaklessen mediawijsheid worden gegeven in projectvorm en zijn geëvalueerd.
- NT2-aanbod voor leerlingen is opgezet, wordt gegeven en is geëvalueerd.
- Een OZA-pilot is gestart i.v.m. doorlopende leerlijn Kleine Onderwijs Groep bij het IKEC, en tussentijdse in- en uitstroom van leerlingen worden in oza-trajecten begeleid.
- Er is geïnvesteerd in de relatie met 't Palet ter bevordering van de instroom van leerlingen bij de Stormvogel.
- Het woonhuis (blokhut) is op het terrein neergezet en wordt effectief ingezet voor onderwijsdoeleinden.

nov - mei	Organisatie van schoolbrede activiteiten (disco, schoolreisje, Stormshop)	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn diverse activiteiten ondernomen om het contact tussen leerlingen die niet bij elkaar in de klas zitten, te bevorderen. Twee succesvolle disco's zijn georganiseerd: één disco tijdens schooltijd en één disco werd 's avonds georganiseerd waarbij ook oud-leerlingen welkom waren. • Voor alle klassen is tevens een ééndaags schoolreisje georganiseerd, waarbij verschillende klassen worden samengevoegd om het onderlinge contact te bevorderen. • De Stormshop heeft een succesvol jaar achter de rug. In de laatste paar maanden van het schooljaar is het aula-lunchen geïntroduceerd, waarbij leerlingen gezamenlijk het Stormshop-eten nuttigen in de aula. 		

1.9 Investeringsprojecten

- Nieuwe keukens, incl. boilers zijn geïnstalleerd.
- Aula is vernieuwd.
- De school is geschilderd in het nieuwe kleurenpalet.
- Het schoolplein is opgeknapt.
- Vleugel A is voorzien van nieuwe kozijnen en zijn gevels toekomstbestendig gemaakt.

jun - jul	Doornemen meerjarenonderhoudsplan en afstemmen met begroting.	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • In juli 2024 		

Hoofstuk 2: Evaluatie projecten

Ontwikkelen

Onderwijs | [OP 1] Aanbod

2.1 Basisvaardigheden Burgerschap

Aanleiding voor dit project

- Per 1 augustus 2021 is de Wet op Burgerschapsonderwijs van kracht gegaan. In het schooljaar 2021-2022 is met het team een visie op burgerschapsonderwijs geformuleerd. Verdere implementatie is noodzakelijk.
- Uit het DVP (digitaal veiligheidsplan) blijkt dat er nog weinig aandacht is voor het thema diversiteit in de school.

Tijdsplanning

mar - mei	Opstellen LHBTIQ+-beleidsplan is opgesteld	Directeur
<ul style="list-style-type: none">• Er is nog geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld. Er wordt gewacht op het diversiteitsbeleidsplan van stichting Trigoon. Daarop volgend wordt het LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld. Waarschijnlijk wordt dit een activiteitenplan.		
mar - jun	Document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld.	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none">• Er is een start gemaakt met het opstellen van een document waar de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap m.b.v. de input van het team via een Padlet en een onderzoek door de IB'er en de Teamleider.• Een visiegesprek heeft plaatsgevonden met het team ('wat vind jij belangrijk in burgerschapsonderwijs'). Uit bestaande leerlijnen zijn vaardigheidsdoelen gefilterd om resultaten van leerlingen t.a.v. burgerschapsonderwijs te meten.		
okt - mar	Activiteiten rondom thema burgerschap zijn gepland en uitgevoerd	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none">• Er is nog geen inventarisatie gemaakt van de hiaten binnen het lesprogramma en er is nog geen activiteitenprogramma vastgesteld.		
maart	LHBTIQ+-beleidsplan is goedgekeurd door MR	MR
<ul style="list-style-type: none">• Er is nog geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld. De MR heeft deze dus nog niet kunnen goedkeuren.		

Meetbare resultaten

- Er is, met input van het team, een document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld.
- Er zijn geplande activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Er is, met input van het team, een document opgesteld met een visie op burgerschap.
- Er is, met input van het team, nog geen document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld.
- Er zijn nog geen geplande activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is nog geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Er is in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Er zijn activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Er is een visie opgesteld over burgerschap dat gedragen wordt door het team.
- Er is nog niet in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Er zijn nog geen activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is nog geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.

2.2 Basisvaardigheden Digitale geletterdheid

Aanleiding voor dit project

De doelen van digitale geletterdheid, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en computational, worden onvoldoende structureel vakoverstijgend aangeboden en meegenomen in de lesvoorbereiding.

Structureel werken aan de doelen van het onderdeel Mediawijsheid staat nog niet in elke groep in gelijke mate op het rooster.

Tijdsplanning

sep - mei	Kennis kerdoelen Digitale Geletterdheid Vast agendapunt op LWO. Bewustwording vakoverstijgend doelen aanbieden van informatie- en basisvaardigheden en computational thinking. Delen good practice via Streamvogel en bouwoverleg. Doorgaande li	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Deelname week van de Mediawijsheid in november 2023 heeft plaatsgevonden in 5 groepen. Volgend jaar proberen we om hele school aan het project mee te laten doen. • Er zijn een aantal fysieke spellen aangeschaft m.b.t. mediawijsheid. • Actie volgend schooljaar: passend lesmateriaal blijven volgend wat er op de markt komt. • Good practice voorbeelden worden nog te weinig gedeeld. Dit is af en toe gebeurd tijdens de Streamvogel. 		
jan - mei	Observeren van lessen door IB-ICT-didactiek	ICT-coördinator
<ul style="list-style-type: none"> • Structureel observeren is niet gebeurd. Er is incidenteel door de IB-ICT-didactiek geobserveerd in de les. 		

Meetbare resultaten

- Via de dagplanning is geregistreerd een welke doelen er wordt gewerkt, vervolgens is bij het observeren van lessen, het zichtbaar aan welke doelen er wordt gewerkt.
- Bij observatie zie je groei in de zelfstandigheid m.b.t. het omgaan met digitale middelen.
- Bij observatie en leergesprekken is groei te zien in de mate van bewustwording m.b.t. Mediawijsheid

Evaluatie Meetbare resultaten

- De uitvoering van de dagplanning is geïmplementeerd.
- Er is nog te weinig structureel geobserveerd om te meten of er een groei is in de zelfstandigheid en bewustwording m.b.t. Mediawijsheid.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Aan het einde van het schooljaar wordt bij het maken van een lesvoorbereiding structureel nagedacht óf, en welke doelen van de leerlijn Digitale Geletterdheid, onderdelen ICT basisvaardigheden, Computational Thinking en informatievaardighedenleerkracht/assistent kan aanleren en/of oefenen in de les. Op die manier worden vaardigheden vakoverstijgend aangeleerd. Het maakt de lessen efficiënter waardoor de kans groter is dat leerlingen doelen

behalen en tevens kunnen blijven onderhouden. De doelen die centraal staat, zijn zichtbaar in de dagplanning.

- Het vak Mediawijsheid staat wekelijks op het rooster. Deze onderwijstijd wordt efficiënt gebruikt. De mentor gebruikt lesmateriaal welke past bij het niveau van de leerlingen. Actuele incidenten m.b.t. Mediawijsheid worden adequaat opgepakt.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Er is nog werk aan de winkel m.b.t. de leerlijn Digitale Geletterdheid. De IB-ICT-didactiek is aangesloten bij een werkgroep van de SLO om op nationaal niveau de kerndoelen opnieuw vast te stellen. Op de lange termijn zal dat leerlijn digitale vaardigheden ook gescoord worden door de mentoren zodat zij ontwikkelingen van de vaardigheden van de leerlingen kunnen bijhouden.
- Het vak Mediawijsheid wordt in projectvorm gegeven door de IB-ICT-didactiek. De wens is dat om dit op de lange termijn door de mentor te laten doen.

2.3 Basisvaardigheden Taal

Aanleiding voor dit project

- Bij lezen en schrijven wordt slechts bij 66,7% van de leerlijnen de school- en inspectienorm gehaald van 75%. Vooral begrijpend lezen scoort opvallend laag.
- De subsidie Basis Vaardigheden à €141.000 is toegekend.

Tijdsplanning

mar - mei	Aanschaf nieuwe leesboeken voor de bibliotheek	Werkgroep Leesonderwijs
<ul style="list-style-type: none"> • Bibliotheek is inmiddels goed gevuld. • Budget is opgemaakt en er zijn extra boeken aangeschaft van het leermiddelenbudget. • Er zijn boeken aangeschaft in andere talen om het lezen in de moedertaal te bevorderen. 		
aug - sep	Twee dagdelen in de studiedag met Bé Polman	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Op 31 augustus en 29 september werden er 2 dagdelen verzorgd over het thema lezen. Bé Polman was niet in de gelegenheid om te komen. Tijdens de eerste studiedag werd een introductie op het thema gegeven door eigen collega's. Tijdens de studiedag van 29 september werd dit verzorgd door Teade de Boer. 		
september	Plan maken voor de besteding van de middelen Basisvaardigheden	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Het activiteitenplan voor subsidie voor Basisvaardigheden van €141.000 is geschreven en goedgekeurd door de MR op 2 oktober 2023. 		
oktober	Aanschaf aanvankelijk lezen en technisch lezen methode	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Methode Pictolezen en Estafette is aangeschaft. 		
oktober	Goedkeuring plan voor besteding middelen Basisvaardigheden	MR
<ul style="list-style-type: none"> • Het activiteitenplan Basisvaardigheden is goedgekeurd door de MR op 2 oktober 2023. Het plan is daarna ingediend. 		
nov - mei	Collega's volgen twee e-learnings passend bij de nieuwe lezenmethodes	Werkgroep Leesonderwijs
<ul style="list-style-type: none"> • Verloopt volgens planning van de uitgeverij. Er is een module nog niet uitgegeven door de uitgeverij waardoor onze planning vertraging oploopt. 		
jan - jun	Implementatie aanvankelijk lezen en technisch lezen methode	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • De werkgroep is bezig met oefenen in de klas. Veilig leren lezen methode was niet op tijd af door de uitgeverij, daarom is dit doorgeschoven naar volgend schooljaar. • Estafette invoering verloopt volgens plan. 		
februari	Studiedag Veilig Leren Lezen en Estafette	OT-didactiek

- 8 februari studiedag van Estafette.
- Veilig leren lezen verschuift naar volgend schooljaar i.v.m. late uitgave vanuit de uitgeverij.

mei	Studiedag Veilig Leren Lezen en Estafette	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Studiedag is verplaatst i.v.m. met de late uitgifte vanuit de uitgeverij. 		

Meetbare resultaten

- Er zijn nieuwe methodes voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes voor aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Plan voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden is goedgekeurd door de MR.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Pictolezen en Estafette methoden zijn aangeschaft.
- Er zijn diverse studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methode Estafette is geïmplementeerd.
- Cursus Pictolezen is gevolgd door diverse medewerkers.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Er een nieuwe methode voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes van aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Pictolezen en Estafette methoden zijn aangeschaft.
- Er zijn diverse studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methode Estafette is geïmplementeerd.
- Cursus Pictolezen is gevolgd door diverse medewerkers.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.

Onderwijs | [OP 3] Pedagogisch-didactisch handelen

2.4 Eenduidig pedagogisch handelen

Aanleiding voor dit project

- Uit het tevredenheidsonderzoek onder de medewerkers van het voorjaar 2022 bleek dat medewerkers aangeven dat het pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers en het toepassen van de schoolregels niet eenduidig is.

Tijdsplanning

sep - dec	AWG TSO / PK bedenkt, bespreekt en voert acties uit	AWG TSO / PK
	<ul style="list-style-type: none"> • Verloopt volgens initiatieven volgens de werkgroepen. • Overleg in bouwen over leerlingen die te laat zijn. • Voorbereiding studiedag traumasensitief onderwijs. • AWG PK herijken van gedragskaarten is aangekondigd tijdens Streamvogel. Wordt dit schooljaar voorbereid. Wordt volgend schooljaar uitgevoerd. 	
nov - mei	Swiss Suite wordt gebruikt en geanalyseerd	AWG TSO / PK
	<ul style="list-style-type: none"> • In de Switch is Swiss Suite geïmplementeerd. • De noodzaak om dit in te zetten op andere plekken blijkt er momenteel niet te zijn. 	
april	Tevredenheidsonderzoeken wijzen uit dat er sprake is van eenheid in pedagogisch handelen	Directeur
	<ul style="list-style-type: none"> • Tevredenheidsonderzoek wijst nog niet uit dat er eenheid is in pedagogisch handelen. 	

Meetbare resultaten

- Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat er niet negatief wordt afgeweken van de benchmark m.b.t. het eenduidig toepassen van de schoolregels en het pedagogisch didactisch handelen.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Dit doel is nog niet behaald. Er wordt nog negatief afgewezen t.a.v. de benchmark in het tevredenheidsonderzoek van de medewerkers.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Schoolregels worden eenduidig toegepast.
- Pedagogisch didactisch handelen van de collega's is eenduidig.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Dit doel is nog niet bereikt.

2.5 Kennis van het leren van de ZML-leerling

Aanleiding voor dit project

- Sensorische integratie ondersteunt het leerproces van de ZML-leerling, maar kennis hierover ontbreekt.
- Er is een studiedag geweest over 'het leren van de ZML-leerlingen'/ 'executieve vaardigheden van zml-leerlingen', maar dit is nog onvoldoende geïnternaliseerd bij medewerkers

Evaluatie

- Tijdens een studiedag en daarna tijdens een werkmoment is tweemaal een training geweest van Buro de Beweging. Er is veel enthousiasme bij het personeel merkbaar over het onderwerp.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Kennis over sensorische integratie is voldoende aanwezig bij onderwijzend personeel en MT/OT
- Leerkrachten en assistenten kunnen problemen op het gebied van sensorische integratie herkennen
- Leerkrachten kunnen observaties doen n.a.v. problemen bij de sensorische integratie
- Leerkrachten en assistenten kunnen eenvoudige oplossingen toepassen m.b.t. sensorische integratie
- Leerkrachten en OT kunnen ouder(s)/verzorger(s) informeren en doorverwijzen voor onderzoek n.a.v. problemen met de sensorische integratie van leerlingen
- Er is voldoende kennis over executieve vaardigheden van zml-leerlingen bij leerkrachten en assistenten

2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
+Studiedagen Sensorische integratie van Buro de Beweging +Studiedag Executieve vaardigheden	+Borgen kennis Sensorische integratie en Executieve functies +Evaluatie opgedane kennis voor de lespraktijk	+Herhalen kennis Sensorische integratie en Executieve functies in het kader van borging	

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Tijdens een studiedag en daarna tijdens een werkmoment is tweemaal een training geweest van Buro de Beweging. Er is veel enthousiasme bij het personeel merkbaar over het onderwerp.
- Er is geen studiedag Executieve vaardigheden geweest.

2.6 Portfolio

Aanleiding voor dit project

- Er is momenteel alleen een hard-copy portfolio.
- Eigenaarschap bij leerlingen stimuleren.
- Professionalisering stimuleren.
- Beschikbaarheid van Quintil (ICT-programma voor digitaal portfolio en digitaal rapport).
- Examenreglement geeft aan dat het portfolio gepresenteerd moet worden.
- Doel van het portfolio was niet helder.
- Huidige portfolio heeft een focus op hoe het eruit ziet i.p.v. de inhoud.
- Er is een discussie over het rapport vs. het portfolio.
- Rapport is afgeschaft. Iets om thuis te laten zien, wordt gemist.
- Grote tijdsinvestering van collega's en wordt weinig mee gedaan door ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen.

Tijdsplanning

feb - jun	Overleg over inhoud en presentaties in Vakleerkrachtenoverleg	Werkgroep Portfolio
<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn diverse bijeenkomsten geweest met vakleerkrachten. 		
augustus	Contact met Quintil (Silvia)	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Er is contact gelegd met Quintil (momenteel Mijnrapportfolio) in juli 2023. Afgesproken is om een basisinrichting klaar te maken. 		
augustus	Ontwikkelgroep bepalen	Werkgroep Portfolio
<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelgroep bestaat uit: Silvia, Mijntje, Karina, Marjolein, Maaïke Berkhout, Anouk, Erie. 		
aug - dec	Stageleerkrachten bepalen inhoud van het portfolio over de externe stage	Stageleerkrachten
<ul style="list-style-type: none"> • In ontwikkeling. 		
september	Ontwikkelgroep spreekt met OT over portfolio/OPP/Opbrengsten (kleurtjes)	Werkgroep Portfolio
<ul style="list-style-type: none"> • Niet uitgevoerd, maar ook niet meer van toepassing. 		
sep - mei	Why van digitaal portfolio '11 x herhalen' tijdens Streamvogel	Werkgroep Portfolio
<ul style="list-style-type: none"> • Diverse keren benoemd in Streamvogel en tijdens studiedag is de planning van dit project besproken. 		
sep - jun	Collega's meenemen in het proces Nadenken over onderwijs Doorlopende leerlijnen Vakoverstijgend Plek op rooster Discussie over het rapport	Werkgroep Portfolio
<ul style="list-style-type: none"> • Verloopt volgens planning. 		

	<ul style="list-style-type: none"> • Rapport wordt vervangen door het portfolio. • Werkgroep richt Mijnportfolioplus in / contact met makers. • Vakleerkrachten worden dit schooljaar meegenomen. 	
sep - jun	Inhoud bepalen van Mijnportfolioplus	Werkgroep Portfolio
	<ul style="list-style-type: none"> • Tabbladen zijn vastgesteld voor alle collega's. • Studiedag 8 februari 2024 is gebruikt door vakleerkrachten voor de verdere invulling van het programma. 	
nov - feb	Pilootgroep Vakleerkrachten aan de slag met mijn portfolioplus	Vakleerkrachten
	<ul style="list-style-type: none"> • Vakleerkrachten hebben een start gemaakt met de evaluatie in Mijnrapportfolio. 	
nov - mar	Quintil inrichten voor/door de vakleerkrachten	OT-didactiek
	<ul style="list-style-type: none"> • Mijn rapportfolio is ingericht voor/door de vakleerkrachten. 	
jan - mei	Overleg over inhoud en presentaties in Vakleerkrachtenoverleg	Werkgroep Portfolio
	<ul style="list-style-type: none"> • Diverse bijeenkomsten hebben plaatsgevonden. 	
apr - jun	Overleg over inhoud Portfolio en presentaties in Bouwoverleggen	Werkgroep Portfolio
	<ul style="list-style-type: none"> • Inhoud van het portfolio is door de vakleerkrachten vastgesteld. • In Bouwoverleggen is het portfolio besproken. 	

Meetbare resultaten

- Quintil is gebouwd naar onze wens, inhoud staat vast.
- Quintil wordt gebruikt voor Vakleerkrachten.
- Team wordt meegenomen in de why en de inhoud van Quintil.
- Er is een brede onderwijsdiscussie over het portfolio tijdens studiedagen, werkmomenten en overleggen.
- Leerlingen weten dat ze een certificaat krijgen als ze een doel behaald hebben.
- De leerlingen presenteren op hun eigen manier hun certificaten met de groep.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Quintil is gebouwd naar onze wens, inhoud staat vast voor de vakleerkrachten.
- Quintil wordt gebruikt voor Vakleerkrachten.
- Team is meegenomen in de why en de inhoud van het portfolio.
- Er is een onderwijsdiscussie over het portfolio tijdens studiedagen, werkmomenten en overleggen. Maar dit beperkt zich nog tot de vaklessen/vakleerkrachten.
- De certificaten zijn nog niet ontwikkeld en nog niet uitgedeeld door de vakleerkrachten.
- De leerlingen hebben hun certificaten nog niet gepresenteerd.

Uiteindelijk gewenste situatie

(1)

- Implementatie van Quintil.
- Leerlingen en medewerkers kennen de 'why' van de implementatie van Quintil.
- Het portfolio is vakoverstijgend; er staan doelen in het portfolio en er zitten certificaten in.

(2)

- 2x per jaar wordt er geoefend met presenteren in de klas, rondom het thema 'wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?'

- 1x per jaar wordt het portfolio gepresenteerd door leerlingen in het bijzijn van ouder(s)/verzorger(s). De vorm hiervoor is bepaald.
- Tijdens het examengesprek in het jaar voor de uitstroom wordt het portfolio gepresenteerd voor ouder(s)/verzorger(s) en de examencommissie.

(3)

- Het is duidelijk wat de inhoud is van het portfolio (inclusief interne stage, examendossier, de goede dingen van het transitiedocument).
- Het portfolio wordt ieder schooljaar geprint.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

(1)

- Implementatie van Quintil: programma heet nu Mijnrapportfolio. Is gevuld door de vakleerkrachten en wordt tijdens de vaklessen gebruikt.
- Leerlingen en medewerkers kennen de 'why' van de implementatie van Mijnrapportfolio.
- Het portfolio is vakoverstijgend; er staan doelen in het portfolio voor de vaklessen en er zitten nog geen certificaten in.

(2)

- Het doel '2x per jaar wordt er geoefend met presenteren in de klas, rondom het thema 'wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?' wordt vanaf 2024-2025 uitgevoerd.
- Het doel '1x per jaar wordt het portfolio gepresenteerd door leerlingen in het bijzijn van ouder(s)/verzorger(s). De vorm hiervoor is bepaald.' wordt vanaf 2024-2025 uitgevoerd.
- Het doel 'Tijdens het examengesprek in het jaar voor de uitstroom wordt het portfolio gepresenteerd voor ouder(s)/verzorger(s) en de examencommissie.' wordt vanaf 2024-2025 uitgevoerd.

(3)

- Het is duidelijk wat de inhoud is van het portfolio (inclusief interne stage, examendossier, de goede dingen van het transitiedocument): Het portfolio is gevuld door de vakleerkrachten.
- Het portfolio wordt ieder schooljaar geprint: het printen levert nog problemen op.

2.7 Totale communicatie

Aanleiding voor dit project

- In de begeleide leerweg en gemengd 1 groepen (1 en 2 groepen) wordt verbale communicatie ondersteund door het gebruik van ondersteunende gebaren.

Tijdsplanning

sep - mei	Iedere week wordt het gebaar van de week gepresenteerd in de Streamvogel en de why wordt herhaald	Directeur
	<ul style="list-style-type: none"> Iedere week wordt een gebaar van de week gepresenteerd tijdens de Streamvogel. 	
sep - mei	Iedere week wordt het gebaar van de week opgehangen in de personeelskamer	Teamleiders
	<ul style="list-style-type: none"> Er hangt iedere week een nieuw gebaar van de week in de personeelskamer. Het gebaar van de week wordt aangepast aan de actualiteit. 	
mei	'Examen' tijdens assistentenoverleg over 60 gebaren	Teamleiders
	<ul style="list-style-type: none"> Examen wordt niet uitgevoerd. Er is iedere woensdag een gebarenles voor collega's die door de logopedist wordt aangeboden. 	
mei	Lesbezoeken in 1 en 2 klassen om te zien of ondersteunende gebaren gebruikt worden	OT-leerlingen
	<ul style="list-style-type: none"> Er is tijdens de lesbezoeken van de nieuwe collega's geobserveerd of zij gebaren gebruiken. Hier wordt ook feedback op gegeven. 	

Meetbare resultaten

- Assistenten hebben kennis van ten minste 60 ondersteunende gebaren.
- Gebaar van de week wordt tijdens streamvogel aan het gehele team aangeboden.
- Gebaar van de week hangt iedere week in de koffiekamer.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Het doel 'Assistenten hebben kennis van ten minste 60 ondersteunende gebaren' is niet geëxamineerd.
- Gebaar van de week is tijdens de Streamvogel aan het gehele team aangeboden.
- Gebaar van de week hangt iedere week in de koffiekamer.

Uiteindelijk gewenste situatie

- In de B en G1 groepen wordt communicatie ondersteund door ondersteunende gebaren.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Ondersteunende gebaren vormen een passend en blijvend aanbod in de B en G1 groepen.

2.8 Uitstroom

Aanleiding voor dit project

- In het voorjaar van 2022 gaf het SWV aan dat 9 TLV's niet zouden worden afgegeven. Dit betrof leerlingen van 18 jaar en ouder. In het schooljaar 2022-2023 stroomden 55 leerlingen (versneld) uit.
- De zorg is dat door de versnelde uitstroom, de trajecten niet bestendig zijn.
- Er wordt volgend in plaats van plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom.

Tijdsplanning

sep - jun	Traject met Teade en Stagekantoor en OT/MT over zicht op ontwikkeling in het kader van kwaliteitszorg	Directeur
	<ul style="list-style-type: none"> • Vraagt nog vervolgacties. Bijeenkomsten met Teade gehad. • Stagekantoor heeft doelen opgesteld voor komend schooljaar ter bevordering van de kennis van collega's over wat nodig is voor een succesvolle uitstroom. 	
oktober	Stagekantoor brengt uitstroom in kaart	Stageleerkrachten
	<ul style="list-style-type: none"> • Excelformat van de Inspectie voor volgend schooljaar in orde gebracht. 	
november	Stagekantoor stuurt op bestendinging	Stageleerkrachten
	<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn doelen opgesteld voor volgend schooljaar t.b.v. kennis van collega's over uitstroom. 	
december	Uitstroomenquête wordt ingevuld	Stageleerkrachten
	<ul style="list-style-type: none"> • Uitstroomenquête is ingevuld en op tijd ingediend bij de inspectie. 	

Meetbare resultaten

- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen na 2 jaar een geschikte uitstrooplek heeft. Dus ook van de groep die in 2022-2023 zijn uitgestroomd.
- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen op het niveau zitten waarop zij zijn uitgestroomd.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Van de groep die in 2021-2022 zijn uitgestroomd, zit 85,71% nog op hetzelfde niveau. Bij 48% van de scholen wordt dit slechter gescoord. We doen het daar dus gemiddeld mee.
- Uit de uitstroomenquête van de inspectie van februari 2024 (resultaten van november 2023) blijkt dat minimaal 80,77% van de leerlingen op het niveau zitten waarop zij zijn uitgestroomd. Dit is meer dan de 75% die door de inspectie is vastgesteld. De percentielscore is niet hoog, namelijk slechts 36% van de scholen doen het slechter dan de Stormvogel.

Uiteindelijk gewenste situatie

- De bestendinging van de uitstroomtrajecten is even hoog als voorheen.
- Er wordt plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom
- Streefplanning (piketpaaltjes) is bepaald met 6 jaar onderwijstijd (zie project Onderwijstijd).
- Voor mentoren is duidelijk wat de streefplanning is.
- Er is zicht op ontwikkeling van leerlingen en of zij zich ontwikkelen volgens de streefplanningen.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- De bestendinging van de uitstroomtrajecten is even hoog als voorheen: 75% is behaald.
- Er wordt plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom: dit heeft nog aandacht.
- Streefplanning (piketpaaltjes) is bepaald met 6 jaar onderwijstijd (zie project Onderwijstijd). Project nog in ontwikkeling.
- Voor mentoren is duidelijk wat de streefplanning is: zie CED project; nog in ontwikkeling.
- Er is zicht op ontwikkeling van leerlingen en of zij zich ontwikkelen volgens de streefplanningen: er zijn allerlei acties op gericht geweest voor mentoren (door extra werkmomenten, uitleg bij groepsbesprekingen), maar heeft nog aandacht.

2.9 Zichtbaarheid MT

Aanleiding voor dit project

- Uit de tevredenheidsonderzoek van april 2022, blijkt dat de medewerkers aangeven dat het MT te weinig beschikbaar is.
- In het schooljaar 2022-2023 zijn twee acties uitgezet om te zorgen dat het jaar erop, tevredenheidsenquête niet meer negatief zou afwijken van de benchmark. Deze acties waren een ochtend rondje door de school en regelmatig aanschuiven bij de lunch in de personeelskamer.

Tijdsplanning

september	Er zijn concrete en haalbare acties geformuleerd in het onderzoek dat de MR heeft uitgevoerd	MR
<ul style="list-style-type: none"> • MR heeft geen verder onderzoek gedaan naar achtergronden van de tevredenheidsenquêtes. MT heeft daarom geen andere acties ondernomen. 		
september	Onderzoek over zichtbaarheid van het MT is uitgevoerd en besproken met het team	MR
<ul style="list-style-type: none"> • MR heeft geen verder onderzoek gedaan naar achtergronden van de tevredenheidsenquêtes. MT heeft daarom geen andere acties ondernomen. 		
sep - mar	MT voert haalbare en concrete acties uit	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • MR heeft geen verder onderzoek gedaan naar achtergronden van de tevredenheidsenquêtes. MT heeft daarom geen andere acties ondernomen. 		
april	Tevredenheidsonderzoek wordt uitgezet met vragen over de zichtbaarheid van het MT	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Scores zijn beter dan vorig schooljaar. 		

Meetbare resultaten

- Er is een onderzoek uitgevoerd door de MR over dit thema.
- Het is duidelijk welke acties moeten worden uitgevoerd om de cijfers positief te beïnvloeden.
- De acties worden uitgevoerd door het MT.
- De tevredenheidsonderzoeken laten cijfers zien die niet negatief afwijken van de benchmark.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Er is geen onderzoek uitgevoerd door de MR over dit thema.
- Het is niet duidelijk geworden welke acties moeten worden uitgevoerd om de cijfers positief te beïnvloeden.
- De acties zijn daarom niet uitgevoerd door het MT.
- De tevredenheidsonderzoeken laten wel cijfers zien die niet negatief afwijken van de benchmark.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Uit de tevredenheidsenquête onder het personeel blijkt dat de zichtbaarheid van het MT, negatief afwijkt van de benchmark.

- Het is duidelijk welke acties ingezet moeten worden om de cijfers van de tevredenheidsenquête positief te beïnvloeden.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Uit de tevredenheidsenquête onder het personeel blijkt dat de zichtbaarheid van het MT niet negatief afwijkt van de benchmark. Uit de tevredenheidsenquête onder het personeel blijkt dat er 0,3 punten meer dan de benchmark wordt gescoord op de vraag of het MT een samenhangende eenheid is.
- Er zijn geen extra acties ingezet om de cijfers van de tevredenheidsenquête positief te beïnvloeden.

2.10 Samen naar School-klas

Aanleiding voor dit project

- Verbreden van de toelating van de Stormvogel om nog meer leerlingen de kans te geven van het onderwijs en de faciliteiten van de Stormvogel te profiteren.

Tijdsplanning

september	Projectplan schrijven voor de Samen naar School-klas	Directeur
Projectplan is geschreven.		
oktober	Lokaal inrichten voor de Samen naar School-klas op een geschikte plek	Conciërge
Voor de herfstvakantie 2023 is het lokaal voor de Samen naar Schoolklas ingericht, zodat de leerlingen tijdens de herfstvakantie konden starten. Op 12 oktober is het personeel van de Samen naar School-klas aan het team van de Stormvogel voorgesteld.		
oktober	Projectplan Samen naar School-klas goedgekeurd door MR	MR
Tijdens MR-vergadering: 2 oktober 2023 goedgekeurd		
november	Samen naar School-klas is gestart	OT-leerlingen
Na de herfstvakantie 2023.		
februari	Samen naar School-klas wordt tussentijds geëvalueerd	OT-leerlingen
C1 wordt onderdeel van onderwijsaanbod. 3 leerlingen van de KOG toegevoegd voor augustus 2024.		
juni	Eindevaluatie Samen naar School-klas	OT-leerlingen
Overhevelen naar volgend schooljaar als nieuwe invulling (Carrousel samen met KOG) is gestart.		

Meetbare resultaten

- Er is een lokaal ingericht voor de Samen naar School-klas.
- Er is een projectplan geschreven voor de Samen naar School-klas en is goedgekeurd door de MR.
- De Samen naar School-klas heeft een geschikte plek binnen het schoolgebouw.
- De Samen naar School-klas is gestart.
- De Samen naar School-klas is geëvalueerd.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Er is een lokaal ingericht voor de Samen naar School-klas: gerealiseerd.
- Er is een projectplan geschreven voor de Samen naar School-klas en is goedgekeurd door de MR: gerealiseerd.
- De Samen naar School-klas heeft een geschikte plek binnen het schoolgebouw: gerealiseerd.
- De Samen naar School-klas is gestart: gerealiseerd.
- De Samen naar School-klas is geëvalueerd: evaluatie gaat plaatsvinden na integratie met KOG-leerlingen.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Een Samen naar School-klas maakt een integraal onderdeel uit van het aanbod van de Stormvogel.
- Leerlingen van de Carrousel profiteren van de faciliteiten van de Stormvogel.

- Leerlingen van de Stormvogel met een grote ondersteuningsbehoefte, maken gebruik van de faciliteiten van de Samen naar School-klas om hen langer in het onderwijs te houden.
- Er is een leerkracht van de Stormvogel gekoppeld aan de Samen naar School-klas vanuit de Stormvogel.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Een Samen naar School-klas maakt een integraal onderdeel uit van het aanbod van de Stormvogel: gerealiseerd: Nieuwe naam die past bij de schoolorganisatie (C1), klas heeft meegedaan aan culturele activiteiten, vakles techniek en interne stage.
- Leerlingen van de Carrousel profiteren van de faciliteiten van de Stormvogel: gerealiseerd.
- Leerlingen van de Stormvogel met een grote ondersteuningsbehoefte, maken gebruik van de faciliteiten van de Samen naar School-klas om hen langer in het onderwijs te houden: dit is niet nodig geweest. Er komen vanaf 2024-2025 leerlingen van de KOG-klas van het IKEC naar de Samen naar School-klas.
- Er is een leerkracht van de Stormvogel gekoppeld aan de Samen naar School-klas vanuit de Stormvogel: gerealiseerd: 1 leerkracht en 2 assistenten.

2.11 Onderwijstijd

Aanleiding voor dit project

- De aanleiding voor dit project is een onderzoek dat gedaan is over het aantal minuten dat er per week, per onderwerp wordt aangeboden aan de diverse klassen. Er lijkt geen duidelijke doorlopende leerlijn te zijn in de opbouw van vakken binnen de leerwegen.
- Leerlingen hebben korter onderwijs.
- Hoe gaan we de piketpaaltjes plaatsen in de leerroutes.
- Wat hebben we nodig om dit goed weg te zetten? Onderwerp is complex.

Tijdsplanning

oktober	Plan maken met CED-groep over implementatie traject piketpaaltjes +Voorbespreking +Projectplan +Keuze originele of aangepaste leerlijnen +Uitvoering	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Overleg met Marloes van CED groep heeft plaatsgevonden op 29 november 2023 en 12 februari 2024. • Er is een overleg geweest met Ate de Boer over het doelgroepenmodel op 11 april 2024. 		
februari	Streefplanningen opnemen in kwaliteitshandboek	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Project is aangepast. Het MT/OT heeft vier werkgroepen geformeerd. Einde van het schooljaar bepalen 4 werkgroepjes de onderzoeksvragen voor volgend schooljaar. 		
maart	Opbrengsten in kaart van afgelopen 3 jaar	OT-didactiek
<ul style="list-style-type: none"> • Actie vanuit 2e bijeenkomst met Marloes CED 		
april	Evaluatie over de invulling in 2023-2024 van het vak Vrije Tijd: zijn doelen behaald?	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • Vak vrije tijd is aangepast qua tijd (minder tijd op het rooster), maar wordt niet gescoord. Het kan niet op die manier geëvalueerd worden. Evalueren doen we niet via de doelen. 		

Meetbare resultaten

- Er is een rooster waar genoeg tijd is voor lezen (zie project Basisvaardigheden Taal).
- Vrije tijd wordt onderwijsgerelateerd ingezet.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw.
- Visie op burgerschap en mediawijsheid in de kaders opgenomen.
- In het kwaliteitshandboek staat beschreven wat de streefplanningen zijn.
- Opbrengsten zijn in kaart gebracht van de leerlijnen van de afgelopen 3 jaar.
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.
- De vastgestelde terminologie is terug te vinden in het kwaliteitshandboek - zie project Uitstroom.
- De terminologie wordt gebruikt in OPPs, ParnasSys en met externen zoals ouder(s)/verzorger(s).

Evaluatie Meetbare resultaten

- Er is inderdaad een rooster waar genoeg tijd is voor lezen (zie project Basisvaardigheden Taal).
- Vrije tijd wordt onderwijsgerelateerd ingezet.
- Een keuzeprogramma in de bovenbouw wordt in 2024-2025 gerealiseerd.
- Visie op burgerschap en mediawijsheid in de kaders opgenomen. Zie projecten in de schoolmonitor. Nog niet alles is hierin bereikt..
- In het kwaliteitshandboek staat beschreven wat de streefplanningen zijn. Er is een ambitieus doel gesteld m.b.v. Marloes van de CED: leerlingen laten uitstromen met 18 jaar op hetzelfde niveau als zij op 20 jaar instroomden. Dit moet nog verder worden uitgewerkt.
- Opbrengsten zijn in kaart gebracht van de leerlijnen van de afgelopen 3 jaar: er zijn losse opbrengsten, nog niet een algemeen overzicht.
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen: deze beslissing is uitgesteld naar 2024-2025.
- De vastgestelde terminologie is terug te vinden in het kwaliteitshandboek - zie project Uitstroom. Nog in uitvoering. De terminologie wordt dus nog niet gebruikt in OPPs, ParnasSys en met externen zoals ouder(s)/verzorger(s).

Uiteindelijk gewenste situatie

Juni 2024:

- De mentor als regiehouder maakt een eigen rooster binnen vooraf vastgestelde kaders.
- Er is een doorlopende leerlijn binnen een leerweg.
- Er zijn beredeneerde keuzes gemaakt tussen begeleide, gemengde en arbeidsgerichte leerwegen qua roosters.
- De kennis van de collega's over de CED-leerlijnen is goed en wordt gebruikt om het rooster te maken.
- Er is een plek voor picto lezen op het rooster (van de begeleide leerweg).
- Er is een opbouw en vakken/onderwijstijd/behaalde doelen beredeneerd vanuit de uitstroomeisen.
- De resultaten voor taal en rekenen zijn op niveau omdat taal en rekenen de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van leerlingen vergroten.
- In de onder- en middenbouw bieden we een breed aanbod aan.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw voor de vaklessen dat aansluit bij de behoeften van de leerlingen, binnen de mogelijkheden van de schoolorganisatie.
- Er is visie op een keuzeprogramma voor leerlingen in de bovenbouw voor de mentorlessen.
- Het vak vrije tijd wordt herijkt.
- Het onderwijsprogramma bestaat uit 6 leerjaren.
- Onderwijstijd is van 8.30 tot 14.30 en er wordt continue gewerkt aan leerdoelen
- Streefplanningen zijn vastgesteld en team is meegenomen.
- Er is eenheid/afstemming tussen leerkrachten binnen de school t.a.v. hoe criteria gemeten worden in de streefplanning van de leergebieden.
- Terminologie is vastgesteld (ook op uitstroombenaming).
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- De mentor als regiehouder maakt een eigen rooster binnen vooraf vastgestelde kaders: geïmplementeerd vanaf 2023-2024.
- Er is een doorlopende leerlijn binnen een leerweg: dit is nog onvoldoende gerealiseerd.

- Er zijn beredeneerde keuzes gemaakt tussen begeleide, gemengde en arbeidsgerichte leerwegen qua roosters: geïmplementeerd vanaf 2023-2024.
- De kennis van de collega's over de CED-leerlijnen is goed en wordt gebruikt om het rooster te maken: nog niet afgerond. Project heeft nog te weinig opgeleverd.
- Er is een plek voor picto lezen op het rooster (van de begeleide leerweg): vanaf 2024-2025.
- Er is een opbouw en vakken/onderwijstijd/behaalde doelen beredeneerd vanuit de uitstroomeisen: Project CED heeft dit nog niet opgeleverd. Doel overhevelen naar 2024-2025.
- De resultaten voor taal en rekenen zijn op niveau omdat taal en rekenen de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van leerlingen vergroten: Dit moet nog worden geëvalueerd m.b.v. de resultaten van het einde schooljaar 2023-2024. Dit zal pas in schooljaar 2024-2025 bekend zijn.
- In de onder- en middenbouw bieden we een breed aanbod aan: onduidelijk doel.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw voor de vaklessen dat aansluit bij de behoeften van de leerlingen, binnen de mogelijkheden van de schoolorganisatie: Vanaf 2024-2025.
- Er is visie op een keuzeprogramma voor leerlingen in de bovenbouw voor de mentorlessen: Vanaf 2024-2025.
- Het vak vrije tijd wordt herijkt: minder tijd op het rooster in 2023-2024.
- Het onderwijsprogramma bestaat uit 6 leerjaren: wordt vervolgd in 2024-2025.
- Onderwijstijd is van 8.30 tot 14.30 en er wordt continue gewerkt aan leerdoelen
- Streefplanningen zijn vastgesteld en team is meegenomen: project CED wordt in 2024-2025 voortgezet.
- Er is eenheid/afstemming tussen leerkrachten binnen de school t.a.v. hoe criteria gemeten worden in de streefplanning van de leergebieden: project CED wordt in 2024-2025 voortgezet.
- Terminologie is vastgesteld (ook op uitstroombenaming). Nog niet afgerond.
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen: project CED wordt in 2024-2025 voortgezet.

Materieel / Huisvesting | Gebouw

2.12 Investerings

Aanleiding voor dit project

- Stichting Trigoon heeft de opdracht om het bovenmatig eigen vermogen te laten slinken.
- Vanuit het opgestelde meerjaren onderhoudsplan moeten investeringsprojecten worden uitgevoerd.

Tijdsplanning

jan - apr	Aula (keuken en inrichting)	Conciërge
Aula keuken geïnstalleerd in december 2023. De aula inrichting laat nog op zich wachten.		
februari	Opknappen schoolplein	Directeur
Vergunningen aangevraagd en ontvangen. Het plan is aangepast naar de wensen van de school.		
okt - mei	Verzorgingslokaal opknappen	Conciërge
Leveranciers gevraagd voor offerte. Werkgroep is samengesteld binnen school.		
december	Nieuw leerlingmeubilair staat in de klassen	Conciërge
<ul style="list-style-type: none"> • Nieuw leerlingenmeubilair is in de kerstvakantie van 2023-2024 geleverd. 		

Meetbare resultaten

- Nieuw leerling meubilair staat in de klassen.
- De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken en nieuw meubilair.
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheden voor leerlingen.
- Het verzorgingslokaal is opgeknapt.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Nieuw leerling meubilair staat in de klassen: gerealiseerd
- De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken en nieuw meubilair: aula keuken is gerealiseerd, aula inrichting nog niet.
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheden voor leerlingen: nog niet gerealiseerd door de problemen met vergunningen.
- Het verzorgingslokaal is opgeknapt: nog niet gerealiseerd, maar plannen zijn gemaakt en offertes zijn opgevraagd.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Nieuw meubilair in hele school.
- Aula is vernieuwd (incl. keuken en meubilair).
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheid voor leerlingen.
- Verzorgingslokaal is opgeknapt.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Nieuw leerling meubilair staat in de klassen: gerealiseerd
- De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken en nieuw meubilair: aula keuken is gerealiseerd, aula inrichting nog niet.

- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheden voor leerlingen: nog niet gerealiseerd door de problemen met vergunningen.
- Het verzorgingslokaal is opgeknapt: nog niet gerealiseerd, maar plannen zijn gemaakt en offertes zijn opgevraagd.

2.13 Implementatie Schoolmonitor

Aanleiding voor dit project

- Bord in kamer van Kristin digitaliseren.
- Activiteitenjaarkalender voor iedereen zichtbaar op ieder gewenst moment.
- Projecten van ondersteuningsteam en stagekantoor ook zichtbaar voor iedereen.
- Vieren van successen.
- MR-activiteiten in tijd wegzetten.

Tijdsplanning

augustus	Activiteiten MR zijn zichtbaar in de Schoolmonitor	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd. 		
augustus	Alle projecten en activiteiten zijn weggezet in Schoolmonitor	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Alle projecten staan in de Schoolmonitor, zijn vastgesteld met het MT, team en de MR. 		
augustus	Minimaal 1 project voor stagekantoor, teamleiders en ondersteuningsteam in Schoolmonitor	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Behoeft enige aandacht. Werkt nog niet hoe we willen. 		
aug - jun	Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Dit is onvoldoende gebeurd. 		
december	MARAP voor bestuurders wordt gemaakt via Schoolmonitor	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Niet gerealiseerd. Hier is niet naar gevraagd en niet aan gedacht om aan te leveren. Dit kan aangeleverd worden tijdens RVM-gesprek 2. 		
juni	Jaarplan en jaarverslag worden gemaakt via Schoolmonitor	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd. 		
juni	Successen worden zichtbaar gevierd door het invullen van de evaluaties.	Directeur
<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd tijdens Turfdagen van MT. 		

Meetbare resultaten

- Alle projecten en activiteiten van het jaarplan worden in de schoolmonitor weggezet.
- Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel.
- Methode van Schoolmonitor wordt gebruikt voor het formuleren van projectdoeleinden in alle projecten.
- Successen worden zichtbaar gevierd.
- Activiteiten van de MR zijn opgenomen in Schoolmonitor.
- Teamleiders, stagekantoor en ondersteuningskantoor gebruiken schoolmonitor.
- Bestuurders worden meegenomen in de schoolmonitor.
- Jaarplan, jaarverslag en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt.

Evaluatie Meetbare resultaten

- Alle projecten en activiteiten van het jaarplan worden in de schoolmonitor weggezet. Dit is gerealiseerd. Het bord in de kamer van Kristin wordt gemist.
- Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel: moet beter gedaan worden vanaf 2024-2025.
- Methode van Schoolmonitor wordt gebruikt voor het formuleren van projectdoeleinden in alle projecten: dit is succesvol gebeurd tijdens verschillende activiteiten (bijv. project van portfolio).
- Successen worden zichtbaar gevierd (tijdens MT-turfdagen). Fijn als dit ook tijdens de Streamvogel en RVM gesprekken met sub-groepen gebeurt.
- Activiteiten van de MR zijn opgenomen in Schoolmonitor: gerealiseerd.
- Teamleiders, stagekantoor en ondersteuningskantoor gebruiken schoolmonitor: ondersteuningskantoor gebruikt Schoolmonitor nog niet.
- Bestuurders worden meegenomen in de schoolmonitor: gerealiseerd.
- Jaarplan, jaarverslag en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt: MARAP is niet gemaakt in Schoolmonitor. Jaarplan en jaarverslag wel.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Bord in kamer van Kristin digitaliseren.
- Activiteitenjaarkalender voor iedereen zichtbaar op ieder gewenst moment.
- Projecten van ondersteuningsteam en stagekantoor ook zichtbaar voor iedereen.
- Duidelijk welke activiteiten voor wie en wanneer uitgezet zijn.
- Vieren van successen.
- MR-activiteiten in tijd wegzetten.
- Inzicht van bestuurders in activiteiten bij de Stormvogel.
- Jaarplan en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt.

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Alle projecten en activiteiten van het jaarplan worden in de schoolmonitor weggezet. Dit is gerealiseerd. Het bord in de kamer van Kristin wordt gemist.
- Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel: moet beter gedaan worden vanaf 2024-2025.
- Methode van Schoolmonitor wordt gebruikt voor het formuleren van projectdoeleinden in alle projecten: dit is succesvol gebeurd tijdens verschillende activiteiten (bijv. project van portfolio).
- Successen worden zichtbaar gevierd (tijdens MT-turfdagen). Fijn als dit ook tijdens de Streamvogel en RVM gesprekken met sub-groepen gebeurt.
- Activiteiten van de MR zijn opgenomen in Schoolmonitor: gerealiseerd.
- Teamleiders, stagekantoor en ondersteuningskantoor gebruiken schoolmonitor: ondersteuningskantoor gebruikt Schoolmonitor nog niet.
- Bestuurders worden meegenomen in de schoolmonitor: gerealiseerd.
- Jaarplan, jaarverslag en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt: MARAP is niet gemaakt in Schoolmonitor. Jaarplan en jaarverslag wel.

2.14 Oudercontactmomenten

Aanleiding voor dit project

- Het is niet duidelijk wat het doel is van welk gesprek.
- Het is niet duidelijk hoe het Portfolio een plek heeft in dit geheel.
- Dit schooljaar is er geen opbouw in de gesprekken.
- Meer leerling participatie ook m.b.v. Portfolio is wenselijk.
- Rol van de vakleerkrachten in de communicatie naar ouder(s)/verzorger(s) is niet duidelijk.
- De naam en het doel van het moment wordt niet eenduidig gecommuniceerd door mentoren.
- HGW-cyclus sluit niet aan bij de oudercontactmomenten.

Tijdsplanning

januari	Bijeenkomsten met correcte naamgeving staan in de jaarkalender	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd (oudercontactmomenten). 		
augustus	Collega's meenemen in proces van oudercontactmomenten tijdens studiedag	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • Tijdens de laatste studiedag van het schooljaar 2022-2023 zijn de collega's geïnformeerd over de nieuwe plannen voor de oudercontactmomenten. De collega's gaven aan dat zij graag een infoavond wilden organiseren waarbij leerlingen hun ouder(s)/verzorger(s) rondleidden. Dit is zeer goed bevallen. • De kwaliteitskaart voor de oudercontactmomenten is aangepast en vastgesteld tijdens het LOTTO van 12 oktober 2023. Ook is vastgesteld wie hiervoor verantwoordelijk is, zodat deze kaart niet te laat wordt gedeeld met de collega's, zoals aan het begin van het schooljaar het geval was. 		
augustus	Informatiefilmpje op kwieb en/of geschreven informatie over schooljaar voor ouder(s)/verzorger(s)	Mentoren
<ul style="list-style-type: none"> • Tijdens de laatste studiedag van het schooljaar 2022-2023 werd het plan voor de oudercontactmomenten gepresenteerd aan het team. Het team gaf aan dat zij geen informatiefilmpje wilden maken voor de ouder(s)/verzorger(s), maar het eerste contactmoment (kennismaking met de mentor), op een andere manier wilde vormgeven. Dit resulteerde in een zeer geslaagde introductieavond op 19 september 2023, die geëvalueerd is middels een digitaal formulier en een gesprek tijdens de Streamvogel. Nieuw was dat leerlingen hun ouder(s)/verzorger(s) rondleidden door de klas en door het gebouw. 		
augustus	KwK oudergesprekken bij de Stormvogel	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • De teamleider heeft kwaliteitskaart geschreven over oudergesprekken. 		
augustus	Training gesprekstechnieken tijdens studiedag Hoe willen we dit? Wanneer willen we dit doen?	Teamleiders
<ul style="list-style-type: none"> • Dit heeft geen prioriteit en wordt niet verder opgepakt. 		
aug - sep	Critical friends meenemen in de jaarplanning, werkdrukbeleving	Teamleiders

		<ul style="list-style-type: none"> • Teamleiders hebben leerkracht Yvonne gevraagd om mee te denken.
september	Iedere ouder/verzorger is gebeld aan het begin van het schooljaar	Mentoren
		<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd.
oktober	Start OPP wordt besproken	Mentoren
		<ul style="list-style-type: none"> • Gerealiseerd.
februari	Tussentijdse evaluatie OPP	Mentoren
		<ul style="list-style-type: none"> • Tussentijdse evaluatie OPP heeft plaatsgevonden door de mentoren.
juni	Driehoeksgesprekken	Mentoren
		<ul style="list-style-type: none"> • Er hebben geen driehoeksgesprekken plaatsgevonden omdat de portfolio's eerst ingericht moeten zijn.
juni	Eindevaluatie	Teamleiders
		<ul style="list-style-type: none"> • Dit project is tijdens de Turfdag van 12 juni 2024 geëvalueerd met de teamleiders.

Meetbare resultaten

- Bijeenkomsten zijn gepland en uitgevoerd.
- In tevredenheidsonderzoeken: het is voor mentoren en ouder(s)/verzorger(s) duidelijk wat het doel is van de bijeenkomsten.
- Tevredenheid bij leerkrachten: over de werkdrukverlaging (door geen informatieavond).
- Tevredenheid bij leerkrachten: voor het scoren van de hoofddeelgebieden in november ipv dec.
-

Evaluatie Meetbare resultaten

- Bijeenkomsten zijn gepland en uitgevoerd.
- In tevredenheidsonderzoeken: Dit onderdeel is niet specifiek gemeten.
- Tevredenheid bij leerkrachten: over de werkdrukverlaging (door geen informatieavond). De bijeenkomst werd als zeer positief ervaren bij mentoren. Dit werd benoemd tijdens de Streamvogel.
- Tevredenheid bij leerkrachten: voor het scoren van de hoofddeelgebieden in november ipv dec.: dit is niet specifiek gemeten.

Uiteindelijk gewenste situatie

Contactmomenten met de ouder(s)/verzorger(s):

- Inloopavond aan het begin van het schooljaar.
- Een ouderbrief met daarin de uitleg van alle afspraken van de klas.
- Binnen twee weken aan het begin van het schooljaar: iedere ouder/verzorger wordt gebeld.
- Oktober: Het (start)OPP bespreken: welke leerdoelen zijn er en hoe gaat het met de leerling?
- 1e week februari: tussentijdse evaluatie + OPP meegeven + tekenen OPP.
- Juni: driehoeksgesprek: presentatie door de leerling van het portfolio + evaluatie van waar de leerling op de leerlijn zit + vaklokalen laten zien van leerlingen aan ouder(s)/verzorger(s).

Planning groeps- en leerlingbesprekingen:

- Sept: groepsbespreking
- Nov: leerlingbesprekingen
- Nov: scoren op de 5 leerlijnen
- Dec: groepsbesprekingen
- Mei: leerlingbesprekingen

Evaluatie Uiteindelijk gewenste situatie

- Behalve het driehoeksgesprek en het portfolio is dit allemaal gerealiseerd.