

De Stormvogel
Jaarplan 2023 - 2024



Goedgekeurd door MR op 3 juli 2023

Directeur Kristin Renooij
Adres Van Oostzanenstraat 11
Plaats Hoorn
E-Mail k.renooij@trigoon.wf
Datum 12-7-2023

Inhoudsopgave

| | |
|--|----|
| Onderwijs | 4 |
| [OP 1] Aanbod..... | 4 |
| Basisvaardigheden Burgerschap | 4 |
| Basisvaardigheden Digitale geletterdheid | 6 |
| Basisvaardigheden Taal | 8 |
| [OP 3] Pedagogisch-didactisch handelen | 10 |
| Eenduidig pedagogisch handelen..... | 10 |
| Portfolio..... | 11 |
| Totale communicatie..... | 14 |
| [OP6] Afsluiting | 16 |
| Uitstroom..... | 16 |
| [VS 2] Schoolklimaat..... | 18 |
| Zichtbaarheid MT | 18 |
| Passend onderwijs | 20 |
| Samen naar School-klas..... | 20 |
| [OP 4] Onderwijstijd..... | 22 |
| Onderwijstijd..... | 22 |
| Materieel / Huisvesting..... | 25 |
| Gebouw | 25 |
| Investerings | 25 |
| Organisatie | 27 |
| Kwaliteitsontwikkeling | 27 |
| Implementatie Schoolmonitor..... | 27 |
| Ouderbetrokkenheid..... | 29 |
| Oudercontactmomenten..... | 29 |
| Borging | 31 |

Onderwijs | [OP 1] Aanbod

Basisvaardigheden Burgerschap

Aanleiding voor dit project

- Per 1 augustus 2021 is de Wet op Burgerschapsonderwijs van kracht gegaan. In het schooljaar 2021-2022 is met het team een visie op burgerschapsonderwijs geformuleerd. Verdere implementatie is noodzakelijk.
- Uit het DVP (digitaal veiligheidsplan) blijkt dat er nog weinig aandacht is voor het thema diversiteit in de school.

Huidige situatie

- Er is nog niet in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Binnen de CED een leerlijn burgerschap. Er zijn nog geen activiteiten gekoppeld aan de leerlijn.
- Er is geen LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Er is in kaart gebracht wat de verschillende vakken en leergebieden kunnen bijdragen aan burgerschap.
- Er zijn activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Doelen voor dit jaar

- Er is, met input van het team, een document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld.
- Er zijn geplande activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Meetbare resultaten

- Er is, met input van het team, een document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld.
- Er zijn geplande activiteiten gekoppeld aan de CED-leerlijn burgerschap.
- Er is een LHBTIQ+-beleidsplan opgesteld.
- Burgerschap is een vast onderdeel van het rooster én wordt vakoverstijgend aangeboden.

Haalbaarheidsfactoren

- Thema leeft nog niet erg in school.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|-------------|
| sep - dec | Document opgesteld waarbij de activiteiten, leermiddelen, vakken en leergebieden zijn gekoppeld aan de wettelijke vereisten van burgerschap. Hiaten zijn geïdentificeerd en opgevuld. | Teamleiders |
| okt - dec | Opstellen LHBTIQ+-beleidsplan is opgesteld | Directeur |
| okt - mar | Activiteiten rondom thema burgerschap zijn gepland en uitgevoerd | Teamleiders |
| januari | LHBTIQ+-beleidsplan is goedgekeurd door MR | MR |

Borgingsplanning

| | | | |
|-----------|-----------|--|-------------|
| aug - jun | jaarlijks | Activiteiten rondom thema burgerschap uitvoeren. | Teamleiders |
|-----------|-----------|--|-------------|

Onderwijs | [OP 1] Aanbod

Basisvaardigheden Digitale geletterdheid

Aanleiding voor dit project

De doelen van digitale geletterdheid, ICT-basisvaardigheden, informatievaardigheden en computational, worden onvoldoende structureel vakoverstijgend aangeboden en meegenomen in de lesvoorbereiding.

Structureel werken aan de doelen van het onderdeel Mediawijsheid staat nog niet in elke groep in gelijke mate op het rooster.

Huidige situatie

- De leerlijn digitale geletterdheid biedt doelen op 4 onderdelen. De afspraak binnen de school is sinds schooljaar 2022-2023 dat de doelen van de onderdelen ICT basisvaardigheden, Computational Thinking en informatievaardigheden vakoverstijgend worden aangeboden. Dit is onvoldoende zichtbaar en meetbaar binnen de groepen.
- Schooljaar 2022-2023 heeft Silvia in de groepen 3 en 4 lessenseries gedaan ter inspiratie voor de mentor. Het vak krijgt niet structureel wekelijks aandacht op het rooster.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Aan het einde van het schooljaar wordt bij het maken van een lesvoorbereiding structureel nagedacht óf, en welke doelen van de leerlijn Digitale Geletterdheid, onderdelen ICT basisvaardigheden, Computational Thinking en informatievaardigheden leerkracht/assistent kan aanleren en/of oefenen in de les. Op die manier worden vaardigheden vakoverstijgend aangeleerd. Het maakt de lessen efficiënter waardoor de kans groter is dat leerlingen doelen behalen en tevens kunnen blijven onderhouden. De doelen die centraal staat, zijn zichtbaar in de dagplanning.
- Het vak Mediawijsheid staat wekelijks op het rooster. Deze onderwijstijd wordt efficiënt gebruikt. De mentor gebruikt lesmateriaal welke past bij het niveau van de leerlingen. Actuele incidenten m.b.t. Mediawijsheid worden adequaat opgepakt.

Doelen voor dit jaar

- Verbetering aanbrengen in structurele aandacht voor de doelen van de leerlijn Digitale Geletterdheid, onderdelen ICT basisvaardigheden, Computational Thinking en informatievaardigheden. De doelen worden vakoverstijgend aangeleerd.
- Wekelijks een les Mediawijsheid op het rooster. Er wordt passend lesmateriaal gebruikt.

Meetbare resultaten

- Via de dagplanning is geregistreerd een welke doelen er wordt gewerkt, vervolgens is bij het observeren van lessen, het zichtbaar aan welke doelen er wordt gewerkt.
- Bij observatie zie je groei in de zelfstandigheid m.b.t. het omgaan met digitale middelen.
- Bij observatie en leergesprekken is groei te zien in de mate van bewustwording m.b.t. Mediawijsheid

Haalbaarheidsfactoren

- Er zijn voldoende devices
- De digitale infrastructuur is op orde.
- School heeft een gecertificeerde mediacoach.
- Bewust zijn van het feit dat het belang van digitale geletterdheid in onze (digitale) maatschappij groot is (steeds groter wordt) helpt om hier structureel over na denken bij lesvoorbereiding.

- Des te hoger de persoonlijke digitale geletterdheid is, des te eenvoudiger om de doelen vakoverstijgend aan te bieden.
- Er is voldoende lesmateriaal om het vak Mediawijsheid invulling te geven
- IB didactiek staat open om aanvullend lesmateriaal te onderzoeken/aan te schaffen

Uren

Silvia van Luijk: 10 uren

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|-----------------|
| sep - mei | Vast Agendapunt op LWO wat is vakoverstijgend aanbieden. Delen good practice Opzetten doorgaande lijn binnen leerweg | OT-didactiek |
| jan - mei | Observeren van lessen door IB-ICT-didactiek | ICT-coördinator |

Ontwikkelen

Basisvaardigheden Taal

Aanleiding voor dit project

- Bij lezen en schrijven wordt slechts bij 66,7% van de leerlijnen de school- en inspectienorm gehaald van 75%. Vooral begrijpend lezen scoort opvallend laag.
- De subsidie Basis Vaardigheden à €141.000 is toegekend.

Huidige situatie

- Uit de scores van de leerlijnen valt lezen en schrijven negatief op.
- Er is een verouderde methode beschikbaar voor technisch lezen.
- Toetsinstrumenten zijn te weinig aanwezig.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Er een nieuwe methode voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes van aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.

Doelen voor dit jaar

- Er een nieuwe methode voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes voor aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Er is een plan geschreven voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden.

Meetbare resultaten

- Er zijn nieuwe methodes voor aanvankelijk en technisch lezen aangeschaft.
- Er worden studiedagen georganiseerd over het thema lezen.
- Methodes voor aanvankelijk en technisch lezen worden geïmplementeerd.
- Plan voor de besteding van de middelen voor de subsidie Basisvaardigheden is goedgekeurd door de MR.

Haalbaarheidsfactoren

- Leerkrachten moeten getraind worden.
- Lezen moet iedere dag op het rooster staan.

Budget

€50.000 voor Taalmethode

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|----------------------------|
| augustus | Studiedag 2 met Bé Pohlman | OT-didactiek |
| aug - sep | Twee dagdelen in de studiedag met Bé Polman | OT-didactiek |
| september | Aanschaf aanvankelijk lezen en technisch lezen methode | OT-didactiek |
| september | Plan maken voor de besteding van de middelen Basisvaardigheden | Directeur |
| sep - nov | Aanschaf nieuwe leesboeken voor de bibliotheek | Werkgroep Leesonderwijs |
| oktober | Goedkeuring plan voor besteding middelen Basisvaardigheden | MR |
| nov - mei | Collega's volgen drie e-learnings passend bij de nieuwe lezenmethodes | Werkgroep Leesonderwijs |
| jan - jun | Implementatie aanvankelijk lezen en technisch lezen methode | OT-didactiek |
| februari | Studiedag Veilig Leren Lezen en Estafette | OT-didactiek |
| mei | Studiedag Veilig Leren Lezen en Estafette | OT-didactiek |

Onderwijs | [OP 3] Pedagogisch-didactisch handelen

Eenduidig pedagogisch handelen

Aanleiding voor dit project

- Uit het tevredenheidsonderzoek onder de medewerkers van het voorjaar 2022 bleek dat medewerkers aangeven dat het pedagogisch en didactisch handelen van de medewerkers en het toepassen van de schoolregels niet eenduidig is.

Huidige situatie

- De schoolregels worden niet eenduidig toegepast door de medewerkers van de school.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Schoolregels worden eenduidig toegepast.
- Pedagogisch didactisch handelen van de collega's is eenduidig.

Doelen voor dit jaar

- Schoolregels worden eenduidig toegepast.
- Pedagogisch didactisch handelen van de collega's is eenduidig.

Meetbare resultaten

- Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt dat er niet negatief wordt afgeweken van de benchmark m.b.t. het eenduidig toepassen van de schoolregels en het pedagogisch didactisch handelen.

Haalbaarheidsfactoren

+ De ambitiewerkgroep Pedagogisch Klimaat is op volle sterkte.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|--|--------------|
| sep - dec | AWG TSO / PK bedenkt, bespreekt en voert acties uit | AWG TSO / PK |
| nov - mei | Swiss Suite wordt gebruikt en geanalyseerd | AWG TSO / PK |
| april | Tevredenheidsonderzoeken wijzen uit dat er sprake is van eenheid in pedagogisch handelen | Directeur |

Borgingsplanning

| | | | |
|-------|-----------|--|-----------|
| april | jaarlijks | Tevredenheidsonderzoeken wijzen uit dat medewerkers een eenheid in handelen ervaren. | Directeur |
|-------|-----------|--|-----------|

Portfolio

Aanleiding voor dit project

- Er is momenteel alleen een hard-copy portfolio.
- Eigenaarschap bij leerlingen stimuleren.
- Professionalisering stimuleren.
- Beschikbaarheid van Quintil (ICT-programma voor digitaal portfolio en digitaal rapport).
- Examenreglement geeft aan dat het portfolio gepresenteerd moet worden.
- Doel van het portfolio was niet helder.
- Huidige portfolio heeft een focus op hoe het eruit ziet i.p.v. de inhoud.
- Er is een discussie over het rapport vs. het portfolio.
- Rapport is afgeschaft. Iets om thuis te laten zien, wordt gemist.
- Grote tijdsinvestering van collega's en wordt weinig mee gedaan door ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen.

Huidige situatie

- Er is veel diversiteit in de portfolio's.
- Portfolio inhoud is assistent/leerkracht afhankelijk.
- Leerling heeft geen regie.
- Het portfolio wordt gezien als last.
- Leerlingen kennen het doel van het portfolio niet.
- Portfolio is heel arbeidsintensief.
- Het is niet duidelijk dat het portfolio vakoverstijgend is.
- Het portfolio ziet er mooi uit, werkt wel.
- Transitiedocument is niet meer aanwezig

Uiteindelijk gewenste situatie

(1)

- Implementatie van Quintil.
- Leerlingen en medewerkers kennen de 'why' van de implementatie van Quintil.
- Het portfolio is vakoverstijgend; er staan doelen in het portfolio en er zitten certificaten in.

(2)

- 2x per jaar wordt er geoefend met presenteren in de klas, rondom het thema 'wie ben ik, wat kan ik en wat wil ik?'
- 1x per jaar wordt het portfolio gepresenteerd door leerlingen in het bijzijn van ouder(s)/verzorger(s). De vorm hiervoor is bepaald.
- Tijdens het examengesprek in het jaar voor de uitstroom wordt het portfolio gepresenteerd voor ouder(s)/verzorger(s) en de examencommissie.

(3)

- Het is duidelijk wat de inhoud is van het portfolio (inclusief interne stage, examendossier, de goede dingen van het transitiedocument).
- Het portfolio wordt ieder schooljaar geprint.

Doelen voor dit jaar

(1)

1. Ontwikkelgroep oprichten en inhoud bepalen van Quintil.
2. Tijdens Vakleerkrachtenoverleg inhoud, bewijsstukken, vaardigheden en behaalde niveaus bespreken.
3. Pilotgroep van vakleerkrachten oprichten die met het programma aan de slag gaat.

(2)

1. Why wordt met het team gedeeld.
2. Communicatie: 11x herhalen.
3. Goodpractices worden gedeeld.
4. Tijdens bouwvergaderingen en Leerwegoverleggen bespreken van de inhoud van het portfolio.

(3)

1. Ontwikkelgroep beslist over de inhoud van Quintil.

Meetbare resultaten

- Quintil is gebouwd naar onze wens, inhoud staat vast.
- Quintil wordt gebruikt voor Vakleerkrachten.
- Team wordt meegenomen in de why en de inhoud van Quintil.
- Er is een brede onderwijsdiscussie over het portfolio tijdens studiedagen, werkmomenten en overleggen.
- Leerlingen weten dat ze een certificaat krijgen als ze een doel behaald hebben.
- De leerlingen presenteren op hun eigen manier hun certificaten met de groep.

Haalbaarheidsfactoren

- Quintil is betaalbaar.
- Quintil voldoet aan onze wensen.
- Collega's zijn enthousiast voor een digitaal systeem als portfolio.
- '100% van de medewerkers dragen het systeem' is ambitieus.
- Beschikbare tijd is schaars i.v.m. focus op lezen.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|---------------------|
| augustus | Contact met Quintil (Silvia) | OT-didactiek |
| augustus | Ontwikkelgroep bepalen | Werkgroep Portfolio |
| aug - dec | Overleg over inhoud en presentaties in Vakleerkrachtenoverleg | Werkgroep Portfolio |
| aug - dec | Stageleerkrachten bepalen inhoud van het portfolio over de externe stage | Stageleerkrachten |
| september | Ontwikkelgroep spreekt met OT over portfolio/OPP/Opbrengsten (kleurtjes) | Werkgroep Portfolio |
| sep - dec | Quintil inrichten voor/door de vakleerkrachten | OT-didactiek |
| sep - jan | Overleg over inhoud Portfolio en presentaties in Bouwoverleggen | Werkgroep Portfolio |
| sep - mei | Why van digitaal portfolio '11 x herhalen' tijdens Streamvogel | Werkgroep Portfolio |
| sep - jun | Collega's meenemen in het proces Nadenken over onderwijs Doorlopende leerlijnen Vakoverstijgend Plek op rooster Discussie over het rapport | Werkgroep Portfolio |
| sep - jun | Inhoud bepalen van Quintil | Werkgroep Portfolio |
| nov - feb | Pilotgroep Vakleerkrachten aan de slag met Quintil | Vakleerkrachten |

Borgingsplanning

| | | | |
|----------|-----------|---|--------------|
| augustus | jaarlijks | Kwaliteitskaart over Portfolio delen met iedereen | OT-didactiek |
|----------|-----------|---|--------------|

Totale communicatie

Aanleiding voor dit project

- In de begeleide leerweg en gemengd 1 groepen (1 en 2 groepen) wordt verbale communicatie ondersteund door het gebruik van ondersteunende gebaren.

Huidige situatie

- Assistent collega's worden bij assistent vergaderingen geschoold door Sanne.
- In de koffiekamer hangt wekelijk een ander gebaar, gebaar van de week.
- In de Streamvogel wordt wekelijks het gebaar van de week aangeboden voor het gehele team.
- Collega's zijn in de Streamvogel geïnformeerd over de ambitie om in de B en de G1 groepen ondersteunende gebaren te gebruiken.
- Nieuwe collega's wordt gestimuleerd om gebruik te maken van ondersteunende gebaren.
- Trigoon breed wordt onderzocht hoe scholing gegeven kan worden op Totale communicatie. Ondersteunende gebaren is hier een onderdeel van.

Uiteindelijk gewenste situatie

- In de B en G1 groepen wordt communicatie ondersteund door ondersteunende gebaren.

Doelen voor dit jaar

- Assistenten hebben kennis van ten minste 60 ondersteunende gebaren.
- Assistenten en leerkrachten van de begeleide en gemengde leerweg kennen de why van de ambitie om in deze leerwegen ondersteunende gebaren aan te bieden.
- Gebaar van de week wordt tijdens Streamvogel aan het gehele team aangeboden.
- Gebaar van de week hangt iedere week in de koffiekamer.

Meetbare resultaten

- Assistenten hebben kennis van ten minste 60 ondersteunende gebaren.
- Gebaar van de week wordt tijdens streamvogel aan het gehele team aangeboden.
- Gebaar van de week hangt iedere week in de koffiekamer.

Haalbaarheidsfactoren

- Medewerkers vinden het lastig om iets nieuws te leren.
- Medewerkers vinden het lastig om het geleerde in gebruik te nemen.
- Medewerkers die lesgeven in de arbeidsgerichte groepen, verleren hun gebaren.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|---------------|
| sep - mei | Iedere week wordt het gebaar van de week gepresenteerd in de Streamvogel en de why wordt herhaald | Directeur |
| sep - mei | Iedere week wordt het gebaar van de week opgehangen in de personeelskamer | Teamleiders |
| mei | 'Examen' tijdens assistentenoverleg over 60 gebaren | Teamleiders |
| mei | Lesbezoeken in 1 en 2 klassen om te zien of ondersteunende gebaren gebruikt worden | OT-leerlingen |

Borgingsplanning

| | | | |
|-----------|-----------|--|----------------------|
| sep - jul | jaarlijks | iedere assistentenvergadering worden er 10 nieuwe gebaren aangeleerd | Onderwijsassistenten |
| mei - jul | jaarlijks | iedere week tijdens streamvogel gebaar van de week | Volledig Team |
| juni | jaarlijks | Tijdens assistentenoverleg meten of assistenten 60 gebaren kunnen toepassen middels een Kahoot | Onderwijsassistenten |
| juni | jaarlijks | Tijdens assistentenoverleg meten of assistenten 60 gebaren kunnen toepassen middels een Kahoot | Teamleiders |

Uitstroom

Aanleiding voor dit project

- In het voorjaar van 2022 gaf het SWV aan dat 9 TLV's niet zouden worden afgegeven. Dit betrof leerlingen van 18 jaar en ouder. In het schooljaar 2022-2023 stroomden 55 leerlingen (versneld) uit.
- De zorg is dat door de versnelde uitstroom, de trajecten niet bestendig zijn.
- Er wordt volgend in plaats van plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom.

Huidige situatie

- Er zijn zorgen of de bestendinging van deze uitstroomtrajecten, net zo hoog is als voorgaande jaren.
- er wordt volgend in plaats van plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom.

Uiteindelijk gewenste situatie

- De bestendinging van de uitstroomtrajecten is even hoog als voorheen.
- Er wordt plannend gewerkt m.b.t. de uitstroom
- Streefplanning (piketpaaltjes) is bepaald met 6 jaar onderwijstijd (zie project Onderwijstijd).
- Voor mentoren is duidelijk wat de streefplanning is.
- Er is zicht op ontwikkeling van leerlingen en of zij zich ontwikkelen volgens de streefplanningen.

Doelen voor dit jaar

- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen na 2 jaar een geschikte uitstroomplek heeft. Dus ook van de groep die in 2022-2023 zijn uitgestroomd.
- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen op het niveau zitten waarop zij zijn uitgestroomd.

Meetbare resultaten

- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen na 2 jaar een geschikte uitstroomplek heeft. Dus ook van de groep die in 2022-2023 zijn uitgestroomd.
- Uit de uitstroomenquête van de inspectie blijkt dat minimaal 75% van de leerlingen op het niveau zitten waarop zij zijn uitgestroomd.

Haalbaarheidsfactoren

- Weinig tijd bij Stagekantoor om leerlingen van vorig jaar te monitoren, vanwege het grote aantal uitstromers de afgelopen schooljaren.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|-------------------|
| sep - jun | Traject met Teade en Stagekantoor en OT/MT over zicht op ontwikkeling in het kader van kwaliteitszorg | Directeur |
| oktober | Stagekantoor brengt uitstroom in kaart | Stageleerkrachten |
| november | Stagekantoor stuurt op bestendinging | Stageleerkrachten |
| december | Uitstroomenquête wordt ingevuld | Stageleerkrachten |

Borgingsplanning

| | | | |
|-----------|-----------|---|-------------------|
| oktober | jaarlijks | Acties ondernemen om ervoor te zorgen dat schoolverlaters van het schooljaar ervoor op een juiste uitstroomlocaties zijn. | Stageleerkrachten |
| oktober | jaarlijks | In kaart brengen van bestendinging van schoolverlaters i.v.m. inspectie-enquête. | Stageleerkrachten |
| oktober | jaarlijks | In kaart brengen van schoolverlaters van jaar ervoor. | Stageleerkrachten |
| dec - jan | jaarlijks | Inspectie-enquête uitstroom invullen | Directeur |

Onderwijs | [VS 2] Schoolklimaat

Zichtbaarheid MT

Aanleiding voor dit project

- Uit de tevredenheidsonderzoek van april 2022, blijkt dat de medewerkers aangeven dat het MT te weinig beschikbaar is.
- In het schooljaar 2022-2023 zijn twee acties uitgezet om te zorgen dat het jaar erop, tevredenheidsenquête niet meer negatief zou afwijken van de benchmark. Deze acties waren een ochtend rondje door de school en regelmatig aanschuiven bij de lunch in de personeelskamer.

Huidige situatie

Tevredenheidsenquête geeft aan dat de vragen over het MT gemiddeld 0,1 punt lager scoren dan vorig schooljaar:

| Vraag | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|
| MT is goed op de hoogte | 3,5 | 3,4 |
| MT is bij problemen voldoende beschikbaar | 3,3 | 3,3 |
| Er wordt serieus omgegaan met de inbreng van ouders en medewerkers | 3,6 | 3,7 |
| Er is eenduidigheid in de formulering en uitvoering van beleid | 3,6 | 3,7 |
| MT vormt samenhangend beleid | 3,7 | 3,4 |
| MT staat open voor kritiek | 3,5 | 3,5 |
| Gemiddeld | 3,5 | 3,4 |

Aan de MR is gevraagd hier verder onderzoek naar te doen onder de medewerkers.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Uit de tevredenheidsenquête onder het personeel blijkt dat de zichtbaarheid van het MT, negatief afwijkt van de benchmark.
- Het is duidelijk welke acties ingezet moeten worden om de cijfers van de tevredenheidsenquête positief te beïnvloeden.

Doelen voor dit jaar

- Er is een onderzoek uitgevoerd door de MR over dit thema.
- Het is duidelijk welke acties moeten worden uitgevoerd om de cijfers positief te beïnvloeden.
- De tevredenheidsonderzoeken laten cijfers zien die niet negatief afwijken van de benchmark.

Meetbare resultaten

- Er is een onderzoek uitgevoerd door de MR over dit thema.
- Het is duidelijk welke acties moeten worden uitgevoerd om de cijfers positief te beïnvloeden.
- De acties worden uitgevoerd door het MT.
- De tevredenheidsonderzoeken laten cijfers zien die niet negatief afwijken van de benchmark.

Haalbaarheidsfactoren

- Uit het onderzoek komen concrete acties om te worden uitgevoerd door het MT.
- Er zijn haalbare acties geformuleerd.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|--|-----------|
| september | Er zijn concrete en haalbare acties geformuleerd in het onderzoek dat de MR heeft uitgevoerd | MR |
| september | Onderzoek over zichtbaarheid van het MT is uitgevoerd en besproken met het team | MR |
| sep - mar | MT voert haalbare en concrete acties uit | Directeur |
| april | Tevredenheidsonderzoek wordt uitgezet met vragen over de zichtbaarheid van het MT | Directeur |

Onderwijs | Passend onderwijs

Samen naar School-klas

Aanleiding voor dit project

- Verbreden van de toelating van de Stormvogel om nog meer leerlingen de kans te geven van het onderwijs en de faciliteiten van de Stormvogel te profiteren.

Huidige situatie

- Leerlingen van de Carrousel krijgen niet de kans om van de faciliteiten van de Stormvogel gebruik te maken.
- Enkele leerlingen van de Stormvogel lukt het niet om het groepsaanbod te volgen. Zij zijn wel leerbaar. Een faciliteit als de Samen naar School-klas kan ervoor zorgen dat deze leerlingen langer kunnen genieten van het onderwijsaanbod van de Stormvogel.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Een Samen naar School-klas maakt een integraal onderdeel uit van het aanbod van de Stormvogel.
- Leerlingen van de Carrousel profiteren van de faciliteiten van de Stormvogel.
- Leerlingen van de Stormvogel met een grote ondersteuningsbehoefte, maken gebruik van de faciliteiten van de Samen naar School-klas om hen langer in het onderwijs te houden.
- Er is een leerkracht van de Stormvogel gekoppeld aan de Samen naar School-klas vanuit de Stormvogel.

Doelen voor dit jaar

- Er is een lokaal ingericht voor de Samen naar School-klas.
- Er is een projectplan geschreven voor de Samen naar School-klas.
- De Samen naar School-klas heeft een geschikte plek binnen het schoolgebouw.
- De Samen naar School-klas is ingericht.
- De Samen naar School-klas is geëvalueerd.
- Er wordt gewerkt met een gesloten portemonnee en bijgehouden hoeveel er gebruik gemaakt wordt van wederzijdse faciliteiten.

Meetbare resultaten

- Er is een lokaal ingericht voor de Samen naar School-klas.
- Er is een projectplan geschreven voor de Samen naar School-klas en is goedgekeurd door de MR.
- De Samen naar School-klas heeft een geschikte plek binnen het schoolgebouw.
- De Samen naar School-klas is gestart.
- De Samen naar School-klas is geëvalueerd.

Haalbaarheidsfactoren

- Medewerkers kennen de 'why' van het project en zijn positief over de samenwerking met de Samen naar School-klas.
- Er is een goede samenwerking tussen de medewerkers van de Samen naar School-klas en de medewerkers van de Stormvogel.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|---------------|
| september | Projectplan schrijven voor de Samen naar School-klas | Directeur |
| oktober | Lokaal inrichten voor de Samen naar School-klas op een geschikte plek | Conciërge |
| oktober | Projectplan Samen naar School-klas goedgekeurd door MR | MR |
| november | Samen naar School-klas is gestart | OT-leerlingen |
| januari | Samen naar School-klas wordt tussentijds geëvalueerd | OT-leerlingen |
| juni | Eindevaluatie Samen naar School-klas | OT-leerlingen |

Onderwijs | [OP 4] Onderwijstijd

Onderwijstijd

Aanleiding voor dit project

- De aanleiding voor dit project is een onderzoek dat gedaan is over het aantal minuten dat er per week, per onderwerp wordt aangeboden aan de diverse klassen. Er lijkt geen duidelijke doorlopende leerlijn te zijn in de opbouw van vakken binnen de leerwegen.
- Leerlingen hebben korter onderwijs.
- Hoe gaan we de piketpaaltjes plaatsen in de leerroutes.
- Wat hebben we nodig om dit goed weg te zetten? Onderwerp is complex.

Huidige situatie

- Iedere mentor krijgt de vrijheid om naast de vaklessen een eigen rooster te maken voor de klassikale vakken. Er is geen duidelijk kader voor het maken van een rooster. Dat maakt dat er veel verschillen zijn en geen doorlopende leerlijn is. De onderdelen van lezen en schrijven staan niet apart op het rooster, zoals dat voor rekenen wel het geval is. Mediawijsheid en burgerschap worden soms als vak en soms geïntegreerd aangeboden. Er is geen eenduidigheid in de naamgeving van vakken. Engels staat op het rooster bij de begeleide leerweg terwijl dat er geen leerdoelen zijn voor Engels. Er staan vakken op het rooster waarbij de leerdoelen niet duidelijk zijn, zoals 'schoonmaken'.
- Het vak vrije tijd neemt veel tijd in, in de bovenbouw.
- We gebruiken andere begrippen dan het Doelgroepenmodel, CED, uitstroom, andere scholen (bijv. leerroutes).
- Doelgroepenmodel is een middel, en komt via allerlei kanalen op ons af. We moeten ons daartoe verhouden. (juni 2023 beslissing over Doelgroepenmodel nemen n.a.v. congres).
- De Stormvogel gebruikt aangepaste leerlijnen, daarom is vergelijken met andere scholen, lastig.
- NIET vergeten! Stagekantoor betrekken.

Uiteindelijk gewenste situatie

Juni 2024:

- De mentor als regiehouder maakt een eigen rooster binnen vooraf vastgestelde kaders.
- Er is een doorlopende leerlijn binnen een leerweg.
- Er zijn beredeneerde keuzes gemaakt tussen begeleide, gemengde en arbeidsgerichte leerwegen qua roosters.
- CED is een middel en geen doel.
- De kennis van de collega's over de CED-leerlijnen is goed en wordt gebruikt om het rooster te maken.
- Er is een plek voor picto lezen op het rooster (van de begeleide leerweg).
- Er is een opbouw en vakken/onderwijstijd/behaalde doelen beredeneerd vanuit de uitstroomeisen.
- De resultaten voor taal en rekenen zijn op niveau omdat taal en rekenen de zelfstandigheid en zelfredzaamheid van leerlingen vergroten.
- In de onder- en middenbouw bieden we een breed aanbod aan.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw voor de vaklessen dat aansluit bij de behoeften van de leerlingen, binnen de mogelijkheden van de schoolorganisatie.
- Er is visie op een keuzeprogramma voor leerlingen in de bovenbouw voor de mentorlessen.
- Het vak vrije tijd wordt herijkt.
- Het onderwijsprogramma bestaat uit 6 leerjaren.

- Onderwijstijd is van 8.30 tot 14.30 en er wordt continue gewerkt aan leerdoelen
- Streefplanningen zijn vastgesteld en team is meegenomen.
- Er is eenheid/afstemming tussen leerkrachten binnen de school t.a.v. hoe criteria gemeten worden in de streefplanning van de leergebieden.
- Terminologie is vastgesteld (ook op uitstroombenaming).
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.

Doelen voor dit jaar

Doelen 2022-2023

1. Onderzoek naar aantal minuten per vak voor het huidige rooster.
2. Delen van de resultaten van het onderzoek.
3. Opstellen kaders rooster 2023-2024.
4. Bewustwording over dat vóór de start van het schooljaar het rooster klaar is en voldoet aan specifieke kaders en is gekoppeld aan de dagplanning.
5. Er is een rooster waar genoeg tijd is voor lezen.
6. Collega's zijn in staat om het leerdoelen te volgen binnen het vak vrije tijd.
7. Bespreken van keuzeprogramma in bovenbouw.
8. Visie op burgerschap en mediawijsheid in de kaders opgenomen.

Doelen 2023 -2024

1. Keuzeprogramma in bovenbouw in uitvoering voor de vaklessen.
2. Roosters met in ieder geval voldoende tijd voor technisch lezen.
3. Ondersteuning van CED-groep om de leerlijnen/piketpaaltjes te herijken.
4. Opbrengsten goed in kaart hebben voor een aantal jaren.
5. Streefplanningen zijn vastgesteld.
6. Terminologie is vastgesteld (ook op uitstroombenaming) - zie project Uitstroom.
7. Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.

Meetbare resultaten

- Er is een rooster waar genoeg tijd is voor lezen (zie project Basisvaardigheden Taal).
- Vrije tijd wordt onderwijsgerelateerd ingezet.
- Er is een keuzeprogramma in de bovenbouw.
- Visie op burgerschap en mediawijsheid in de kaders opgenomen.
- In het kwaliteitshandboek staat beschreven wat de streefplanningen zijn.
- Opbrengsten zijn in kaart gebracht van de leerlijnen van de afgelopen 3 jaar.
- Er is gekozen voor de originele leerlijnen óf de aangepaste leerlijnen.
- De vastgestelde terminologie is terug te vinden in het kwaliteitshandboek - zie project Uitstroom.
- De terminologie wordt gebruikt in OPPs, ParnasSys en met externen zoals ouder(s)/verzorger(s).

Haalbaarheidsfactoren

- Beperkte tijd tijdens de studiedagen (dus keuzes maken!)
- De 'why' moet duidelijk worden voor collega's.
- Visie van collega's kan een belemmerende factor zijn.
- Input van de CED groep verloopt moeizaam.
- De lopende aanpassing van de kerndoelen op landelijk niveau.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|----------|--|--------------|
| oktober | Plan maken met CED-groep over implementatie traject piketpaaltjes +Voorbespreking +Projectplan +Keuze originele of aangepaste leerlijnen +Uitvoering | OT-didactiek |
| januari | Opbrengsten in kaart van afgelopen 3 jaar | OT-didactiek |
| februari | Streefplanningen opnemen in kwaliteitshandboek | OT-didactiek |
| april | Evaluatie over de invulling in 2023-2024 van het vak Vrije Tijd: zijn doelen behaald? | Teamleiders |

Materieel / Huisvesting | Gebouw

Investerings

Aanleiding voor dit project

- Stichting Trigoon heeft de opdracht om het bovenmatig eigen vermogen te laten slinken.
- Vanuit het opgestelde meerjaren onderhoudsplan moeten investeringsprojecten worden uitgevoerd.

Huidige situatie

- Meubilair wordt aangeschaft middels een aanbesteding.
- Het schoolplein heeft te weinig mogelijkheden voor leerlingen om te spelen.
- Aula meubilair is nog niet aangeschaft.
- Vernieuwing keukens verzorgingslokaal.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Nieuw meubilair in hele school.
- Aula is vernieuwd (incl. keuken en meubilair).
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheid voor leerlingen.
- Verzorgingslokaal is opgeknapt.

Doelen voor dit jaar

- Nieuw leerling meubilair staat in de klassen.
- De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken en nieuw meubilair.
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheden voor leerlingen.
- Het verzorgingslokaal is opgeknapt.

Meetbare resultaten

- Nieuw leerling meubilair staat in de klassen.
- De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken en nieuw meubilair.
- Het schoolplein is opgeknapt en heeft voldoende speelmogelijkheden voor leerlingen.
- Het verzorgingslokaal is opgeknapt.

Haalbaarheidsfactoren

- Stijgende bouwmaterialen prijzen.
- Beperkt budget.

Budget

- €70.000 De aula vernieuwd, inclusief nieuwe keuken, bibliotheek en nieuw meubilair.
- €200.000 Het schoolplein is opgeknapt.
- Budget voor renovatie verzorgingslokaal is bepaald tijdens de begrotingsgesprekken.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|---|-----------|
| sep - dec | Aula (keuken en inrichting) | Conciërge |
| oktober | Opknappen schoolplein | Directeur |
| okt - mei | Verzorgingslokaal opknappen | Conciërge |
| december | Nieuw leerlingmeubilair staat in de klassen | Conciërge |

Borgingsplanning

| | | | |
|-----------|-----------|---|-----------|
| jun - jul | jaarlijks | Doornemen meerjarenonderhoudsplan en afstemmen met begroting. | Directeur |
|-----------|-----------|---|-----------|

Implementatie Schoolmonitor

Aanleiding voor dit project

- Bord in kamer van Kristin digitaliseren.
- Activiteitenjaarkalender voor iedereen zichtbaar op ieder gewenst moment.
- Projecten van ondersteuningsteam en stagekantoor ook zichtbaar voor iedereen.
- Vieren van successen.
- MR-activiteiten in tijd wegzetten.

Huidige situatie

- Bord Kristin is het jaarplan. Bord is sturingsinstrument van Kristin i.p.v. gehele team.

Uiteindelijk gewenste situatie

- Bord in kamer van Kristin digitaliseren.
- Activiteitenjaarkalender voor iedereen zichtbaar op ieder gewenst moment.
- Projecten van ondersteuningsteam en stagekantoor ook zichtbaar voor iedereen.
- Duidelijk welke activiteiten voor wie en wanneer uitgezet zijn.
- Vieren van successen.
- MR-activiteiten in tijd wegzetten.
- Inzicht van bestuurders in activiteiten bij de Stormvogel.
- Jaarplan en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt.

Doelen voor dit jaar

- Projecten en activiteiten worden in de schoolmonitor weggezet.
- Schoolmonitor wordt regelmatig besproken tijdens de Streamvogel.
- Methode van Schoolmonitor wordt gebruikt voor het formuleren van projectdoeleinden.
- Successen worden gevierd.
- MR ziet wanneer iets van hen gevraagd wordt.
- Teamleiders, stagekantoor en ondersteuningskantoor gebruiken schoolmonitor.
- Bestuurders worden meegenomen in de schoolmonitor.
- Jaarplan en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt.

Meetbare resultaten

- Alle projecten en activiteiten van het jaarplan worden in de schoolmonitor weggezet.
- Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel.
- Methode van Schoolmonitor wordt gebruikt voor het formuleren van projectdoeleinden in alle projecten.
- Successen worden zichtbaar gevierd.
- Activiteiten van de MR zijn opgenomen in Schoolmonitor.
- Teamleiders, stagekantoor en ondersteuningskantoor gebruiken schoolmonitor.
- Bestuurders worden meegenomen in de schoolmonitor.
- Jaarplan, jaarverslag en MARAP worden via Schoolmonitor gemaakt.

Haalbaarheidsfactoren

- Weer een ICT-toepassing. Is de why duidelijk voor iedereen?

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|--|-----------|
| augustus | Activiteiten MR zijn zichtbaar in de Schoolmonitor | Directeur |
| augustus | Alle projecten en activiteiten zijn weggezet in Schoolmonitor | Directeur |
| augustus | Minimaal 1 project voor stagekantoor, teamleiders en ondersteuningsteam in Schoolmonitor | Directeur |
| aug - jun | Schoolmonitor wordt maandelijks besproken tijdens de Streamvogel | Directeur |
| december | MARAP voor bestuurders wordt gemaakt via Schoolmonitor | Directeur |
| juni | Jaarplan en jaarverslag worden gemaakt via Schoolmonitor | Directeur |
| juni | Successen worden zichtbaar gevierd door het invullen van de evaluaties. | Directeur |

Organisatie | Ouderbetrokkenheid

Oudercontactmomenten

Aanleiding voor dit project

- Het is niet duidelijk wat het doel is van welk gesprek.
- Het is niet duidelijk hoe het Portfolio een plek heeft in dit geheel.
- Dit schooljaar is er geen opbouw in de gesprekken.
- Meer leerling participatie ook m.b.v. Portfolio is wenselijk.
- Rol van de vakleerkrachten in de communicatie naar ouder(s)/verzorger(s) is niet duidelijk.
- De naam en het doel van het moment wordt niet eenduidig gecommuniceerd door mentoren.
- HGW-cyclus sluit niet aan bij de oudercontactmomenten.

Huidige situatie

Vóór corona:

- Infoavond
- Driehoeksgesprek waar sociaal emotionele doelen en leergebiedoverstijgende doelen worden besproken.
- Thema avond (tijdens disco)
- Voor bovenbouw: informatieavond van uitstroomlocaties
- OPP gesprek
- Evaluatie onderwijsjaar (bespreken van de doelen)

Dit schooljaar niet duidelijk wat je doet bij welk gesprek.

Uiteindelijk gewenste situatie

Contactmomenten met de ouder(s)/verzorger(s):

- Géén informatieavond aan het begin van het schooljaar.
- Filmpje van mentor met algemene informatie wordt gedeeld aan het begin van het schooljaar.
- Binnen twee weken aan het begin van het schooljaar: iedere ouder/verzorger wordt gebeld.
- Oktober: Het (start)OPP bespreken: welke leerdoelen zijn er en hoe gaat het met de leerling?
- 1e week februari: tussentijdse evaluatie + OPP meegeven + tekenen OPP.
- Juni: driehoeksgesprek: presentatie door de leerling van het portfolio + evaluatie van waar de leerling op de leerlijn zit + vaklokalen laten zien van leerlingen aan ouder(s)/verzorger(s).

Planning groeps- en leerlingbesprekingen:

- Sept: groepsbespreking
- Nov: leerlingbesprekingen
- Nov: scoren op de 5 leerlijnen
- Dec: groepsbesprekingen
- Mei: leerlingbesprekingen

Doelen voor dit jaar

Doelen 2022-2023

1. Leerkrachten meenemen in het proces van de verandering
2. Voorleggen aan een aantal critical friends

Doelen 2023-2024

1. Cyclus implementeren

Meetbare resultaten

- Bijeenkomsten zijn gepland en uitgevoerd.
- In tevredenheidsonderzoeken: het is voor mentoren en ouder(s)/verzorger(s) duidelijk wat het doel is van de bijeenkomsten.
- Tevredenheid bij leerkrachten: over de werkdrukverlaging (door geen informatieavond).
- Tevredenheid bij leerkrachten: voor het scoren van de hoofddeelgebieden in november ipv dec.

Haalbaarheidsfactoren

- Werkdrukervaring.
- Aantal studiedagen en focus op lezen.
- 'Why' helder hebben.
- Informele leiders meenemen.
- Jaarplanning van werkdruk helder hebben.

Uren

n.v.t.

Budget

n.v.t.

Tijdsplanning

| | | |
|-----------|--|-------------|
| augustus | Bijeenkomsten met correcte naamgeving staan in de jaarkalender | Teamleiders |
| augustus | Collega's meenemen in proces van oudercontactmomenten tijdens studiedag | Teamleiders |
| augustus | Informatiefilmpje op kwieb en/of geschreven informatie over schooljaar voor ouder(s)/verzorger(s) | Mentoren |
| augustus | KwK oudergesprekken bij de Stormvogel | Teamleiders |
| augustus | Training gesprekstechnieken tijdens studiedag Hoe willen we dit? Wanneer willen we dit doen? | Teamleiders |
| aug - sep | Critical friends meenemen in de jaarplanning, werkdrukbeleving | Teamleiders |
| september | Iedere ouder/verzorger is gebeld aan het begin van het schooljaar | Mentoren |
| oktober | Start OPP wordt besproken | Mentoren |
| februari | Tussentijdse evaluatie OPP | Mentoren |
| juni | Driehoeksgesprekken | Mentoren |
| juni | Eindevaluatie | Teamleiders |

Borging

Missie & Visie

- De missie en visie zijn herijkt en vastgesteld door het gehele team.
- De MR stelt de missie en de visie vast.
- Het vaste deel van de schoolgids is opgesteld en vastgesteld door de MR.

| | | |
|----------|--|-----------|
| augustus | Uitreiken jaarkalender aan ouder(s)/verzorger(s) | Directeur |
| april | Opstellen Jaarkalender als schoolgids | Directeur |
| juli | Vaststellen Jaarkalender als schoolgids | MR |

Zichtbaarheid van het MT

Uit de tevredenheidsenquête blijkt dat medewerkers tevreden zijn over de zichtbaarheid van het MT.

| | | |
|-----------|---|----|
| aug - jun | MT sluit regelmatig aan bij de lunch in de personeelskamer. | MT |
| aug - jun | MT loopt regelmatig ochtendronde door de school. | MT |

ICT

- + De inzet van de nieuwe laptopkarren is effectief gebleken.
- + Er is getest met nieuw digitaal materiaal (hardware) en er is passende hardware aangeschaft:
 - 1) Iedere medewerker heeft een laptop.
 - 2) Ieder klaslokaal heeft een mobiele telefoon.
- + Er wordt gewerkt met Office 365 in de Cloud.
- + Medewerkers hebben 4 modules van SchoolUpdate met goedgevolg afgerond.
- + De schooljaarkalender is gedigitaliseerd in Office 365.
- + Er worden lessen mediawijsheid gegeven in alle klassen.

| | | |
|-----------|---------------------------------|---------------|
| aug - jun | Volgen van modules SchoolUpdate | Volledig Team |
|-----------|---------------------------------|---------------|

Ambitiewerkgroepen

AWG's formuleren hun eigen doelen.

AWG's functioneren zelfstandig.

Beleid dat geformuleerd wordt door AWG's, wordt schoolbreed gedragen en geïmplementeerd.

| | | |
|-----------|--|-------------|
| aug - jun | Ambitiewerkgroepen formuleren doelen en houden vorderingen bij in de ambitiekaarten. | Teamleiders |
| mei - jul | Thema's voor de Ambitiewerkgroep identificeren | Teamleiders |
| mei - jul | Formeren van de Ambitiewerkgroepen | Teamleiders |

Bevorderen van de professionele schoolcultuur

- Uit de tevredenheidsenquête blijkt dat er eenheid is in het pedagogisch handelen binnen de school.
- Ambitiewerkgroepen zijn zichtbaar verantwoordelijk voor beleid en onderwijsontwikkeling.
- Er wordt zichtbaar datagestuurd gewerkt volgens het PDCA-principe in de hele organisatie.
- Er wordt veel uitgewisseld tussen Trigoonscholen en met andere VSO scholen.

| | | |
|-----------|---|-----------|
| sep - jun | Deelname van diverse groepen binnen de school aan Trigoonstudiemiddagen | Directeur |
| november | Eerste regionale Burendag voor VSO scholen organiseren | Directeur |
| maart | Tweede regionale Burendag organiseren voor VSO-scholen | Directeur |
| april | Collega vrij maken binnen de formatie voor het organiseren van het kijken bij elkaar in de klas | Directeur |

Kwaliteitszorg

- Cito-toetsen worden geanalyseerd door mentoren en resultaten gebruikt voor zichtbare veranderingen in de groep.
- Incidenten worden genoteerd in SwisSuite, wordt SwisSuite schoolbreed gebruikt en worden gegevens geanalyseerd en acties ondernomen.
- Gegevens uit ParnasSys schoolbreed worden geanalyseerd van de hoofdlerdoelgebieden en mediawijsheid.
- Er is onderzoek gedaan naar een toetsinstrument voor lezen.
- Het taalbeleid is aangepast n.a.v. gegevens uit ParnasSys.
- Er is gezocht naar een geschikt instrument voor het toetsen van sociaal emotionele vorming voor zml-doelgroep en is deze afgenomen en zijn de gegevens geanalyseerd.

| | | |
|-----------|---|--------------------|
| okt - nov | Afnemen Sociale Veiligheidsenquête onder leerlingen, gegevens duiden en klassenanalyses maken. Publiceren op internet schooldossier en website. | Directeur |
| jan - mar | Gegevens ParnasSys analyseren en duiden | Ondersteuningsteam |
| jan - mar | Incidenten in SwisSuite analyseren en uitkomsten delen met betrokkenen. | Ondersteuningsteam |
| april | Afnemen Sociale Veiligheidsenquête afnemen onder personeel en ouder(s)/verzorger(s). Publiceren op website en internet schooldossier. | Directeur |

Examencommissie

- Er is een examencommissie opgesteld.
- Er zijn twee examenreglementen (voor uitstroom dagbesteding en arbeidsgerichte uitstroom) opgesteld en goedgekeurd door de MR.
- Ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen zijn bekend gemaakt met de examenreglementen.
- Examengesprekken worden gepland en uitgevoerd.
- Er wordt een schooldiploma ontworpen.
- Het schooldiploma heeft een 'Trigoon sausje', samen met de praktijkscholen.

| | | |
|-----------|--|-------------------|
| nov - apr | Vaststellen van de leerlingen die aan het examengesprek mogen deelnemen door de examencommissie. | Stageleerkrachten |
| december | Plannen van de examengesprekken | Stageleerkrachten |
| december | Examenreglement vaststellen door examencommissie en MR | Directeur |

Breder aanbod

- Rots & Water lessen worden gegeven en geëvalueerd.
- Schoolbrede activiteiten georganiseerd en geëvalueerd om de sociale vaardigheden van leerlingen te bevorderen.
- Vaklessen mediawijsheid worden gegeven in projectvorm en zijn geëvalueerd.
- NT2-aanbod voor leerlingen is opgezet, wordt gegeven en is geëvalueerd.
- Een OZA-pilot is gestart i.v.m. doorlopende leerlijn Kleine Onderwijs Groep bij het IKEC, en tussentijdse in- en uitstroom van leerlingen worden in oza-trajecten begeleid.
- Er is geïnvesteerd in de relatie met 't Palet ter bevordering van de instroom van leerlingen bij de Stormvogel.
- Het woonhuis (blokhuut) is op het terrein neergezet en wordt effectief ingezet voor onderwijsdoeleinden.

| | | |
|-----------|---|-----------|
| nov - mei | Organisatie van schoolbrede activiteiten (disco, schoolreisje, Stormshop) | Directeur |
|-----------|---|-----------|

Investeringsprojecten

- Nieuwe keukens, incl. boilers zijn geïnstalleerd.
- Aula is vernieuwd.
- De school is geschilderd in het nieuwe kleurenpalet.
- Het schoolplein is opgeknapt.
- Vleugel A is voorzien van nieuwe kozijnen en zijn gevels toekomstbestendig gemaakt.

| | | |
|-----------|---|-----------|
| jun - jul | Doornemen meerjarenonderhoudsplan en afstemmen met begroting. | Directeur |
|-----------|---|-----------|